

Schoolplan 2019-2023

Kindcentrum Aquamarijn
Nijmegen

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	5
1.1 Voorwoord	5
1.2 Doelen en functie	5
1.3 Procedures	5
1.4 Documenten en bronnen	5
1.5 Aandachtspunten naar aanleiding van de ouderenquête	5
2 Schoolbeschrijving	6
2.1 Schoolgegevens	6
2.2 Kenmerken van ons personeel	6
2.3 Kenmerken van onze leerlingen	7
2.4 Kenmerken van onze ouders en de omgeving	7
2.5 Sterkte-zwakteanalyse	8
2.6 Risico's	8
2.7 Landelijke ontwikkelingen	9
2.8 Opbrengstgericht werken	11
3 Grote ontwikkeldoelen	13
3.1 Grote ontwikkeldoelen	13
3.2 Doorontwikkeling naar een Integraal Kindcentrum	13
4 Onderwijskundig beleid	14
4.1 De missie van de school	14
4.2 De visies van de school	14
4.3 Levensbeschouwelijke identiteit	15
4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	15
4.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	16
4.6 Leerstofaanbod	16
4.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	18
4.8 Taalleesonderwijs	18
4.9 Rekenen en wiskunde	19
4.10 Wereldoriëntatie	19
4.11 Kunstzinnige vorming	20
4.12 Bewegingsonderwijs	20
4.13 Wetenschap en Technologie	20
4.14 Engelse taal	22
4.15 Les- en leertijd	23
4.16 Pedagogisch handelen	23
4.17 Didactisch handelen	23
4.18 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	24
4.19 Klassenmanagement	24
4.20 Zorg en begeleiding	25
4.21 Afstemming	26
4.22 Extra ondersteuning	27
4.23 Talentontwikkeling	27
4.24 Passend onderwijs	27
4.25 Opbrengstgericht werken	28
4.26 Resultaten	28
4.27 Schoolverzuim	29

5 Personeelsbeleid	30
5.1 Profesionele Medewerkers	30
5.2 Bevoegde en bekwame leraren	30
5.3 Organisatorische doelen	30
5.4 De schoolleiding	31
5.5 Beroepshouding	31
5.6 Professionele cultuur	32
5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires	32
5.8 Werving en selectie	32
5.9 Introductie en begeleiding	32
5.10 Beleid Werkverdelingsplan	33
5.11 Collegiale consultatie	33
5.12 Klassenbezoek	33
5.13 Persoonlijke ontwikkelplannen	33
5.14 Het bekwaamheidsdossier	33
5.15 Intervisie	34
5.16 Functioneringsgesprekken	34
5.17 Beoordelingsgesprekken	34
5.18 Professionalisering	34
5.19 Teambuilding	34
5.20 Verzuimbeleid	35
5.21 Mobiliteitsbeleid	35
6 Organisatie en beleid	36
6.1 Organisatiestructuur	36
6.2 Groeperingsvormen	36
6.3 Het schoolklimaat	36
6.4 Veiligheid	36
6.5 Arbobeleid	37
6.6 Interne communicatie	37
6.7 Samenwerking	38
6.8 Contacten met ouders	38
6.9 Overgang PO-VO	39
6.10 Privacybeleid	39
6.11 Voor- en vroegschoolse educatie	39
6.12 Voor-, tussen- en naschoolse opvang	40
7 Financieel beleid	41
7.1 Financieel beleid Conexus	41
7.2 Externe geldstromen	41
7.3 Interne geldstromen	41
7.4 Sponsoring	41
7.5 Begrotingen	41
7.6 Aandachtspunten Financieel beleid	42
8 Zorg voor kwaliteit	43
8.1 Kwaliteitszorg	43
8.2 Kwaliteitscultuur	46
8.3 Verantwoording en dialoog	47
8.4 Het meten van de basiskwaliteit	47
8.5 Onze eigen kwaliteitsaspecten	48
8.6 Wet- en regelgeving	48
8.7 Inspectiebezoeken	48

8.8 Vragenlijst Leraren	48
8.9 Evaluatieplan 2019-2023	48
9 Strategisch beleid	49
9.1 Strategisch beleid	49
9.2 Extra paragraaf (1)	49
10 Aandachtspunten 2019-2023	50
11 Meerjarenplanning 2019-2020	52
12 Meerjarenplanning 2020-2021	53
13 Meerjarenplanning 2021-2022	54
14 Meerjarenplanning 2022-2023	55

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

De indeling van het schoolplan 2019-2023 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van de Stichting Conexus en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Deze thema's vormen de focus voor onze kwaliteitszorg. Dit betekent, dat wij de thema's beschrijven (to plan: wat beloven we?), periodiek beoordelen (to check: doen we wat we beloven?) en borgen of verbeteren (to act). De thema's die we onderscheiden komen (deels) overeen met de standaarden die de inspectie onderscheidt in het toezichtkader 2017. Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van ons personeel. In het hoofdstuk Personeelsbeleid beschrijven we welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen van start- naar basis en vakbekwaam (Cao-PO).

1.2 Doelen en functie

Ons schoolplan beschrijft - binnen de kaders van het Koersplan van de Stichting Conexus - in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen.

Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten en daarmee op onze actiepunten voor de komende vier jaar.

Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders en als een planningsdocument voor de planperiode 2019-2023. Op basis van onze groslijst met actiepunten stellen we twee keer per jaar een uitgewerkt plan van aanpak op. In het plan van aanpak zullen we steeds terugblikken of de gestelde doelen gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

1.3 Procedures

Ons schoolplan is opgesteld door het stuurteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. In de planperiode 2019-2023 zullen we planmatig hoofdstukken van ons schoolplan met elkaar bespreken. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het plan van aanpak voor het komend jaar samen vaststellen. Ieder jaar kijken we met het team ook terug: hebben we onze actiepunten in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de thema's, zoals beschreven in dit schoolplan. Dit doen wij middels het PDCA-cyclus

1.4 Documenten en bronnen

Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen. De bijlagen zijn opgenomen in de paragrafen waarbij ze horen en hebben we verzameld in een groslijst (bijlage bij het schoolplan).

Bijlagen

1. TeamOntwikkelingsPlan

1.5 Aandachtspunten naar aanleiding van de ouderenquête

Aandachtspunt	Prioriteit
De school vraagt mij regelmatig wat ik verwacht van de school	hoog
De school vraagt regelmatig of ik tevreden ben over de school	hoog
De school staat goed bekend	hoog

2 Schoolbeschrijving

2.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Conexus
Algemeen directeur:	Dhr. drs. J. van de Logt (voorzitter) Dhr. dr. T. Janssen (lid)
Adres + nummer:	Panovenlaan 1
Postcode + plaats:	6525 DZ Nijmegen
Telefoonnummer:	0243733960
E-mail adres:	bestuur@conexus.nu (mailto:bestuur@conexus.nu)
Website adres:	www.conexus.nu (http://www.conexus.nu)
Bestuursnummer	29810 - AH67

Gegevens van de school	
Naam school:	Kindcentrum Aquamarijn
Directeur:	Monique Rosens (ad Interim)
Adres + nummer.:	Biezendwardsstraat 33
Postcode + plaats:	6541ZE Nijmegen
Telefoonnummer:	024-3791361
E-mail adres:	directie@aquamarijn-bs.nl
Website adres:	www.aquamarijn-bs.nl
Brinnummer:	07DB

2.2 Kenmerken van ons personeel

De directie van de school bestaat uit de directeur. Door het leiderschap niet op de schouders van één persoon te leggen, maar te verdelen over een team met heldere taken en verantwoordelijkheden kunnen alle essentiële taken adequaat worden opgepakt. Het team bestaat uit:

- 01 directeur
- 03 bouwcoördinatoren
- 04 voltijd groepsleerkrachten
- 13 deeltijd groepsleerkrachten
- 01 vakleerkracht bewegingsonderwijs
- 02 intern begeleiders
- 01 onderwijsassistent
- 01 administratief medewerker
- 02 conciërge

Van de 22 medewerkers zijn er 19 vrouw en 3 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-9-2019).

Per 1-9-2015	ST	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar	1	2	
Tussen 50 en 60 jaar	2	1	2
Tussen 40 en 50 jaar		2	1
Tussen 30 en 40 jaar	2	9	
Tussen 20 en 30 jaar		3	1
Jonger dan 20 jaar			
Totaal	5	17	4

De directeur vormt samen met vier collega's die de taak bouwcoördinator of intern begeleider op zich hebben genomen (onderbouw-bovenbouw) het stuurteam (ST) van de school. Om in gezamenlijkheid te kunnen werken is het noodzakelijk de school om te vormen tot een doelbewuste schoolgemeenschap. Hiermee wordt bedoeld: 'Een schoolgemeenschap die op basis van gezamenlijke ambitie én het vermogen pluspunten te ontwikkelen en realiseren, doelen verwezenlijkt middels afgesproken procedures, die essentieel zijn voor alle betrokkenen.

2.3 Kenmerken van onze leerlingen

Onze school wordt bezocht door 198 leerlingen (01-10-2018). Van deze leerlingen heeft 34% een gewicht: 45 leerlingen hebben een gewicht van 0,3 en 23 leerlingen een gewicht van 1,2. Het leerlingenaantal stijgt het laatste half jaar. De nieuwe doelgroep leerlingen hebben over het algemeen geen gewicht. Dit heeft consequenties voor het onderwijs in de nabije toekomst.

Voor de school betekent dit dat er op dit moment relatief veel leerlingen binnenkomen die een taalachterstand hebben. Voor ons hebben taalonderwijs, leren lezen, woordenschat en begrijpend lezen voor alle leerlingen een hoge prioriteit. Schoolsucces van elk kind, d.w.z. de mate waarin een kind zijn/haar schoolloopbaan zo optimaal mogelijk doorloopt, wordt immers in hoge mate bepaald door de beheersing van de taal. We zorgen dat het basisniveau voor elk kind op orde komt en kinderen die meer kunnen ook een hoger niveau kunnen bereiken.

Daarnaast hebben wij, op grond van de huidige kenmerken van de leerlingen, ook aandacht voor de volgende aandachtspunten:

- extra aandacht voor gedragsregulering
- extra aandacht voor gezondheid
- extra aandacht voor leerlingen die meer aankunnen

2.4 Kenmerken van onze ouders en de omgeving

Basisschool Aquamarijn is onderdeel van Kindercentrum Aquamarijn en een echte wijk- basisschool. Het merendeel van de leerlingen komt uit het Waterkwartier/de Biezen. Onze school staat in een wijk met veel sociale huurwoningen en sinds enkele jaren is er een nieuw aanbod voor nieuwe woningen die zich richten op de middenklasse. De nieuwkomers hebben over het algemeen een hoger opleidingsniveau. De nieuwe instroom in de wijk verschilt van de zittende bevolking; dat is te zien aan de toename van leerlingen zonder gewicht. Het opleidingsniveau van de huidige ouders is ons bekend (via intakegesprekken).

Het woon-en leefklimaat in deze wijk is sinds 2014 gemiddeld en maken al langere tijd positieve ontwikkelingen door. Gezien de vastgoedwaarde en economische positie van bewoners behoort Biezen tot het 'lagere middensegment' van de Nijmeegse woningmarkt. Voor de gemeente Nijmegen is deze oudste stadswijk een aandachtsgebied vanwege

leefbaarheidsrisico's.

In algemene zin hebben wij, op grond van de kenmerken van onze ouders en de omgeving, de volgende aandachtspunten:

- Integrale afstemming kernpartners binnen het Kindcentrum
- Ouderbetrokkenheid vergroten t.b.v. draagvlak en gezamenlijkheid
- Zorgstructuur optimaliseren

2.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzes.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
Positief benaderen van de leerlingen	Planmatige uitvoering van de zorg n.a.v. je lesdoelen in je week- en themaplanning
Respectvolle omgang met leerlingen	Onvoldoende zicht op de onderwijsbehoeften van de leerlingen; onvoldoende afstemming van de instructie
Bereidwilligheid tot verandering	Grenzen stellen; kaders duidelijk maken

KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
Eigenaarschap	Geen hoge verwachtingen hebben
Transparante besluitvorming	Geen uniformiteit in regels en routines
Successen ervaren door o.a. hogere opbrengsten, veiligheid en persoonlijke ontwikkeling	Geen/slecht (onderwijskundig) leiderschap

2.6 Risico's

Risicoanalyse

I M P A C T						
K A N S E N		Verwaarloosbaar (1)	Minimaal (2)	Gemiddeld (3)	Maximaal (4)	Catastrofaal (5)
	Zeer klein (1)	Laag	Laag	Laag	Midden	Midden
	Klein (2)	Laag	Laag	Midden	Midden	Midden
	Middel (3)	Laag	Midden	Midden	Midden	Hoog
	Groot (4)	Midden	Midden	Midden	Hoog	Hoog
	Zeer groot (5)	Midden	Midden	Hoog	Hoog	Hoog

Risicoanalyse Onderwijskundig beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
kwaliteitszorg	Groot (4)	Maximaal (4)	Hoog
Maatregel: PDCA. Vooral de 'check' en vervolgaanpak			

Risicoanalyse Personeelsbeleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Integraal personeelsbeleid	Middel (3)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel: <i>invoering cyclus</i>			

Risicoanalyse Organisatorisch beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
sturing en besluitvorming	Groot (4)	Maximaal (4)	Hoog
Maatregel: <i>leiderschap</i>			

Risicoanalyse Financieel/materieel beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
innovatie	Klein (2)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel: <i>IKC</i>			

Risicoanalyse Kwaliteitsbeleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
opbrengsten	Middel (3)	Maximaal (4)	Midden
Maatregel: <i>opbrengstgericht werken</i>			

Bijlagen

1. Team Ontwikkelingsplan Kindcentrum Aquamarijn

2.7 Landelijke ontwikkelingen

Onze school staat niet op zichzelf. Trends en ontwikkelingen in onze “omgeving” (landelijk, regionaal en lokaal) zijn van invloed op ons beleid. We moeten en willen daar waar mogelijk inspelen op maatschappelijke ontwikkelingen, omdat we als Conexus en als school een organisatie willen zijn die midden in de samenleving staat.

Toekomstige arbeidsmarkt

Toepassingsgerichte kennis en vaardigheden verouderen sneller. De maatschappij verandert door technologie en digitalisering van een industriële naar een kennis- en netwerksamenleving. Gevolg is bijvoorbeeld dat meer mensenwerk wordt gedaan door machines. Ook internationalisering wordt in het onderwijs steeds belangrijker. Werk verandert, functies veranderen. Jongeren hebben vaardigheden nodig om hierop voorbereid te zijn. Het gaat bijvoorbeeld om vaardigheden als kritisch denken, creatief denken, probleem oplossen, ICT-vaardigheden, informatievaardigheden, computational thinking en mediawijsheid. Het aanleren van deze vaardigheden vergen een andere benadering van ons onderwijs in de komende jaren. De veranderde eisen die aan toekomstige burgers worden gesteld, maakt dat scholen steeds vaker op zoek zijn naar andere manieren van het inrichten van hun onderwijs om de leerlingen actief te laten leren. Hierbij worden o.a. ICT, eigen onderzoeksvragen, ontdekkend, onderzoekend en samenwerkend leren ingezet als innovatieve oplossingen. Het wordt steeds belangrijker om samen te werken met het voorafgaand en vervolgonderwijs, zodat voor leerlingen een soepele overgang ontstaat, maar ook speciale zorg wordt geborgd. Doorlopende leerlijnen spelen een belangrijke rol (o.a. hoogbegaafdheid, juniorcollege). De omgeving wordt steeds vaker in het leerproces op school betrokken. Denk aan het Community Learning Centre Arnhem-Nijmegen (iXperium), KWTG, Wetenschapsknooppunt, junior technovium, ieder talent telt, Samen opleiden in de school en de Academische Lerarenopleiding. Actief leren van leerlingen centraal stellen en niet het systeem of de organisatie is het devies voor het onderwijs om werkelijk het onderwijs anders te organiseren.

Huidige arbeidsmarkt en lerarentekort

De internationale concurrentie neemt toe. De arbeidsmarkt vraagt om flexibele inzet: banen gaan minder lang mee en arbeidstijden worden flexibeler. De arbeidsparticipatie van vrouwen blijft stijgen. Het tekort aan leerkrachten in het basisonderwijs neemt de komende jaren verder toe. Naar verwachting zullen er in 2025 ruim 10.000 fte niet ingevuld

kunnen worden. Ook bij Conexus verwachten wij de komende jaren steeds meer te maken te krijgen met het lerarentekort.

Technologie; Informatie en communicatie

ICT wordt binnen het onderwijs steeds intensiever ingezet. ICT is een belangrijk middel om processen te verbeteren en te veranderen. ICT wordt ingezet ten behoeve van het primaire proces: het lesgeven en leren. ICT wordt ingezet ten behoeve van de variatie in een les en kan inspelen in op de individuele leerbehoeften van de leerling. Op steeds meer scholen worden methodeboeken vervangen door een digitale variant. Als gevolg van alle technologie en social media lijkt de sociale context een andere dynamiek te krijgen. Hier ligt ook een taak van het onderwijs. De ontwikkelingen op het gebied van robotisering en kunstmatige intelligentie in het onderwijs zullen de komende jaren een vlucht gaan nemen. Steeds meer worden toetsen en testen digitaal afgenomen en 'adaptief' gemaakt. Naar verwachting zal machine learning steeds meer deep learning gaan worden, waarbij het nog meer gaat lijken op 'menselijk denken'. De ontwikkeling van Virtual Reality en Augmented Reality voor het onderwijs zit in een stroomversnelling. Nu headsets, tablets en smartphones betaalbaar genoeg zijn voor grootschalig gebruik in klaslokalen, kunnen leerlingen het studiemateriaal met VR- en AR-technologie echt 'belevén'. Ook kan de leerling informatie manipuleren, verbeteren en combineren in plaats van alleen in een boek over een onderwerp te lezen. De leerkracht kan met deze technologieën ook beter tegemoet komen aan verschillende leerstijlen. Geluid, video, afbeelding en met name interactie wordt toegevoegd aan de tweedimensionale wereld. Ook wordt ICT ingezet ten behoeve van ondersteunende processen (administratie en communicatie). Het is van belang om een visie te ontwikkelen en op bestuurlijk niveau keuzes te maken om een balans te vinden tussen aanbod en effectiviteit. Conexus heeft bovenbestuurlijke samenwerking geregeld met de HAN en andere schoolbesturen in de regio (CLC Arnhem-Nijmegen). Dit heeft geleid tot het inrichten van het iXperium.

Passend onderwijs

Er ligt, vanuit de landelijke overheid, meer nadruk op de ontwikkel- en ondersteuningsbehoefte van de individuele leerling. Alle lessen moeten opbrengstgericht gegeven worden. Belangrijk is dat iedere leerling op zijn/haar niveau begeleiding krijgt en ook zijn/haar talenten kan ontwikkelen. Passend onderwijs is in 2014 bij wet geregeld en is daarom een wettelijke resultaatverplichting van schoolbesturen. De schoolbesturen binnen het samenwerkingsverband hebben de verplichting iedere aangemelde leerling een passende plaats te bieden binnen de regio. Passend onderwijs vraagt in de komende jaren met name iets van de onderwijskundige inrichting van een school.

Burgerschapsvorming

Goed onderwijs bereidt leerlingen voor op hun rol in en hun bijdrage aan de samenleving. Bij burgerschapsvorming gaat het om sociale vaardigheden aanleren, participeren in de democratische rechtstaat en bijdragen aan de samenleving. De multiculturele samenleving blijft groeien. De samenleving krijgt steeds meer etnische groepen. Populisme, de armoedekloof en polarisatie en de scheidslijn naar opleidingsniveau zijn verschijnselen die in onze samenleving spelen. Tegelijkertijd gaan steeds minder mensen naar de kerk. Een kleiner wordend deel van de ouders kiest op basis van principiële gronden voor een bijzondere katholieke of christelijke school. Toenemende aandacht voor veiligheid Overal in onze maatschappij is er de laatste jaren meer aandacht voor veiligheid. Fysieke veiligheid; voldoen gebouwen en materialen wel aan alle veiligheidseisen, maar vooral sociale veiligheid staat hoog op de agenda. De sociaal-emotionele veiligheid is een aandachtspunt in het onderwijs en zal dat naar verwachting nog wel even blijven. Daar komt bij dat met de invoering van de nieuwe AVG ook de digitale veiligheid in relatie tot de sociale veiligheid een hot item is.

Ouders

Er is meer verscheidenheid in de relatie ouders en kinderen. Het aantal traditionele huishoudens neemt af. Het verschil in betrokkenheid van ouders bij hun kinderen neemt toe. Soms is het moeilijk om ouders te betrekken bij de school en de ontwikkeling van hun kind. Vanuit taalbarrières of culturele achtergrond is voor sommige ouders de drempel naar school hoog. Ouders zijn vaak ook beter geïnformeerd en stellen hogere kwaliteitseisen aan de school. Zij verwachten niet alleen dat de scholen hun kinderen opleiden, maar ook dat de school er is voor gedrags- en opvoedingsproblemen. Een school moet het vertrouwen van ouders verdienen. Het is niet meer voldoende om je als school alleen te richten op de vakken taal, lezen, rekenen en de zaakvakken. Het is een pré om ook de leerlingen actief te laten ontwikkelen op het sociaal emotionele vlak. Er is een opwaartse druk merkbaar; ouders willen dat hun zoon/dochter steeds hoger uitstromen. De relatie tussen burger en overheid (ook school) lijkt meer op die tussen klant en dienstverlener. Burgers (ook ouders) vragen steeds meer om maatwerk en zorg en een geïntegreerde aanpak. Ouders willen meer inzicht in de voortgang van hun kind. Ouders verwachten meer flexibiliteit van school en opvang,

bijvoorbeeld inzake van tijden en vakanties.

Politiek

Het onderwijs is sterk afhankelijk van de landelijke en plaatselijke overheden. Regelgeving, aansturing, controle en financiering komt daar vandaan. Er komen diverse maatregelen op het onderwijs af die soms instrumenteel zijn, naast elkaar staan en de werkelijke vraagstukken niet duurzaam oplossen. Hierbij gaat het om regelgeving rond de samenwerkingsverbanden Passend Onderwijs, wet en regelgeving rond de samenwerking kinderopvang en onderwijs, de CAO, toelatingseisen voor de lerarenopleiding, de nieuwe gewichtenregeling die van invloed is op het onderwijskansenbeleid. Stichtingen zijn zelf financieel verantwoordelijk en moeten hierbij voortdurend anticiperen op veranderingen in wet- en regelgeving. Vanaf 2015 zijn besturen zelf verantwoordelijk voor het onderhoud van de gebouwen. De landelijke overheid zet de komende jaren wel weer in op het bestrijden van het lerarentekort. Vanuit het onderwijs wordt niet verwacht dat dit op korte termijn oplossingen biedt. De gemeente Nijmegen, legt op dit moment samen met de jeugd- en onderwijsinstellingen veel nadruk op 'Iedereen gelijke kansen' en preventie. Er is een convenant Jeugdzorg gemeente Nijmegen 'Samen voor het kind' waar preventie en vroeginterventie centraal staan om zo problemen in het opgroeien en ontwikkelen te voorkomen en de kwaliteit van hulp en ondersteuning te verbeteren. Doel is intensiever samenwerken tussen opvang, onderwijs, jeugdhulpverlening en zorg op de werkvloer. Daarnaast vervult de gemeente een belangrijke rol als het gaat om het onderwijskansenbeleid. De komende periode zal de gemeente Nijmegen bezuinigen op onderwijsachterstandenmiddelen en is ook nog niet helder welke consequenties de nieuwe gewichtenregeling heeft.

Toezicht Inspectie van het onderwijs

Het toezichtskader van de Inspectie van het Onderwijs is veranderd. Daar waar voorheen de scholen bevestigd werden, is de focus verschoven naar de besturen. Er zal naast de basiskwaliteit ook gevraagd worden naar de extra kwaliteit van de scholen. Het bestuur moet zicht hebben op deze (extra) kwaliteit en ambities van de scholen en hen daarop aansturen. De school formuleert de eigen kwaliteit en ambities.

Groei en krimp

Nijmegen heeft de laatste jaren te maken met een krimp in het totale aantal leerlingen. Met name aan de randen van het voedingsgebied zoals Malden, Dukenburg en Lindenholt. De kernen aan 'de overkant' van de Waal vormen hierop een uitzondering. Naar verwachting zal 20% van de Nijmeegse bevolking in 2029 in de Waalsprong wonen. Daar wordt nog volop gebouwd en stijgt het aantal leerlingen. De prognoses voor de toekomst geven aan dat er stabiliteit komt in het totaal van Nijmegen en verder vooruit wat lichte groei.

Aandacht voor duurzaamheid

Hierbij gaat het om milieubewustzijn, de duurzaamheid van gebouwen en een veilige en passende speelleeromgeving, gezonde school. Vanuit de samenleving krijgt het onderwijs ook steeds meer te maken met deze thema's. Kindcentrum Aquamarijn heeft hierin het streven om een 'gezonde school' te worden. Hierin willen wij tijd en aandacht besteden aan gezondheidseducatie, aanpassingen in de sociale en fysieke omgeving, het signaleren van gezondheidsproblemen en het vastleggen van beleid.

Al deze trends en ontwikkelingen stellen het onderwijs voor de opgave om aan de kernopdracht te voldoen. Het gaat erom dat het onderwijs jonge mensen toerust voor de veranderende wereld, een leven lang leren, inzetten op kennis, leervermogen en weerbaarheid, omgaan met verschillen, het bevorderen van sociale cohesie. Als bestuur moeten wij samen met de scholen zoeken naar innovatie en mogelijkheden binnen het huidige stelsel.

Bijlagen

1. Ouderbeleidsplan Kindcentrum Aquamarijn 2018-2019
2. Ouderbeleidsplan VVE 2018-2019

2.8 Opbrengstgericht werken

Op landelijk niveau is 'opbrengstgericht werken' een belangrijk onderwijsinnovatiethema van de laatste 10 jaar. Sinds schooljaar 2018-2019 heeft Kindcentrum Aquamarijn een focus op opbrengstgericht werken. Dit wil zeggen dat de schoolleiding en alle teamleden data analyseren en samen bepalen hoe we het onderwijs beter kunnen inrichten (datadriventeaching).

Hierdoor kunnen we als school beter inspelen op de onderwijs- en instructiebehoefte van een groep.

Zo kan er in een groep meer aandacht zijn voor taal en rekenen. Dit betekent dat de onderwijstijd effectief benut wordt

door keuzes te maken voor op leerlingen toegesneden en bewezen effectieve methodieken. Dit vraagt enerzijds om het versterken van leerkrachtvaardigheden, anderzijds om onderwijskundig leiderschap op alle niveaus (bestuur – schoolleiders – IB-ers – leerkrachten).

Kindcentrum Aquamarijn formuleert ieder half jaar, na een uitgebreide resultatenanalyse, de streefdoelen op groepsniveau per vakgebied. De vaardigheidsscores uit het toezichtkader van de Inspectie zijn bekend bij alle leerkrachten. Deze worden gezien als het minimale streefdoel. Op Kindcentrum Aquamarijn streven we naar hoge, reële doelen. De leerkrachten werken sinds 2018-2019 met blokplannen in het kader van OGW. Bij de start van een blokplanperiode worden dan streefdoelen geformuleerd per vakgebied, per kind en voor de hele groep.

3 Grote ontwikkeldoelen

3.1 Grote ontwikkeldoelen

Voor de komende vier jaar hebben we een aantal grote ontwikkeldoelen (streefbeelden) vastgesteld. Deze ontwikkeldoelen (streefbeelden) vormen de focus voor ons handelen in de jaren 2019-2023.

	Streefbeelden
1.	1. Het vergroten van de kwaliteit van het onderwijs door opbrengstgericht werken.
2.	2. Het helder maken van de sturings- en beheersingsmechanismen in de schoolorganisatie.
3.	3. Het vergroten van de ontwikkelcapaciteit door vanuit een gezamenlijke visie te handelen.

3.2 Doorontwikkeling naar een Integraal Kindcentrum

Kindcentrum Aquamarijn is een samenwerkingsverband tussen basisschool Aquamarijn, KION-kinderopvang en Bindkracht 10. In Kindcentrum Aquamarijn werken, spelen, leren en ontwikkelen we allemaal in één gebouw. We zien en spreken elkaar elke dag zodat we kunnen spreken van een intensieve samenwerking. De betrokken organisaties (kernpartners) zijn: Basisschool Aquamarijn (Conexus), peutergroepen, kinderdagverblijf, BSO (KION), het Activiteitenplein (Bindkracht 10) en het wijkmanagement (Gemeente Nijmegen).

Daarnaast is er intensieve samenwerking met het kinderteam de Biezantijn (logopediepraktijk Roost-Hermsen, ergotherapeut Stefanie Francken en fysiotherapiepraktijk de Fysio), BoS (Bibliotheek op School), GGD, School Maatschappelijk werk (SMW) en De School Als Vindplaats (DSAV).

Voor een breed aanbod van activiteiten binnen- en naschools werken we intensief samen met Gemeente Nijmegen, afdeling sportbedrijf en de Lindenberg.

Door de herstructurering in de wijk oud West, door de samenwerking tussen de kernpartners en door het vernieuwde inhoudelijk aanbod van ons Kindcentrum, zal een toestroom ontstaan van nieuwe leerlingen en het gebruik van kinderopvang sterk toenemen.

We willen nu een volgende stap zetten in de samenwerking. Kindcentrum Aquamarijn heeft de ambitie op termijn 52-weeken open zal zijn voor onderwijs, opvang en ontwikkeling. We willen komen tot cheek-to-cheek samenwerking met een eenduidige aansturing. Deze gemeenschappelijke aanpak bevordert de brede ontwikkeling van kinderen en vergemakkelijkt voor ouders afstemming tussen schooltijden en werk.

Doelstelling

Het Integraal Kind centrum Aquamarijn biedt ieder kind van 0 tot 13 een arrangement dat aansluit op de individuele behoefte, talenten en mogelijkheden. Wij zijn 52 weken per jaar open, elke werkdag van 7.00 tot 19.00 uur. Binnen het Integraal Kindcentrum wordt voor elk kind een individueel arrangement gemaakt. Onderwijs, opvang en de activiteiten zijn optimaal op elkaar afgestemd, waardoor ouders geen drempels meer ervaren in de combinatie van zorg en werk. Voor de gebruiker is er sprake van één loket voor alle diensten. Veel medewerkers werken op verschillende plekken in de organisatie en alle medewerkers werken volgens dezelfde (pedagogische) visie en benadering. Het multifunctionele gebouw heeft een wijkfunctie. Binnen deze wijkfunctie worden verschillende diensten geboden aan ouders en wijkbewoners.

Op dit moment bevinden we ons in een voorbereidingsfase

Dit is de fase voorafgaand aan de GO/ NO GO. Er is een eerste visiedocument opgesteld.

Deze fase is uitgevoerd door de initiatiefnemers (School, Bindkracht 10 en KION).

Bijlagen

1. Visiedocument doorontwikkeling IKC

4 Onderwijskundig beleid

4.1 De missie van de school

Op Kindcentrum Aquamarijn werken we **Samen** in een **Lerende** omgeving, **Dichtbij** het kind en de ouder, in **Afstemming** met elkaar en in een **Vloeiende** doorgaande lijn met oog voor **Diversiteit**.

	Parel	Standaard
	Kinderteam	OP1 - Aanbod
	Betrokkenheid van ouders	OP6 - Samenwerking
	Duidelijkheid van de route	KA2 - Kwaliteitscultuur
	Doorontwikkeling naar een Integraal Kindcentrum	OP6 - Samenwerking

Onze kernwaarden zijn:

Samen

Wij laten kinderen schitteren door samen met ouders, leerkrachten en externen in een vertrouwde omgeving zorg te dragen voor een optimale ontwikkeling.

Leren

Wij bieden een breed onderwijsaanbod met hoge verwachtingen aan alle leerlingen op basis van hun achtergrond, capaciteiten, ontwikkeling en interesses. Leerlingen leren doelmatig, actief en zelfstandig.

Afstemmen

Wij stemmen onze instructie, aanbod en tijd af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen.

Vloeiend

Wij staan voor een doorgaande lijn om een ononderbroken ontwikkeling te realiseren.

Dichtbij

Wij zijn een school in de wijk met een open en duidelijke communicatie en streven naar wederzijdse verwachtingen.

Divers

Wij zijn een Kindcentrum waar meer mogelijkheden zijn voor ieder kind met zijn talenten en interesses.

4.2 De visies van de school

Kindcentrum Aquamarijn wil iedere leerling op maat coachen. Hiervoor willen wij een aantrekkelijke en inspirerende omgeving creëren. In een ononderbroken leer-en ontwikkelingsproces zetten wij ons in dat elke leerling de kennis en vaardigheden verwerft, die het nodig heeft om te groeien tot een zelfstandig, sociaal en kritische denkend mens in onze -steeds meer- internationale samenleving.

Wij bieden- als Kindcentrum- opvang en begeleiding aan voor leerlingen van nul tot vier om de voorbereiding op de basisschool zo optimaal mogelijk en ononderbroken te laten verlopen. Wij zijn bij deze doelgroep dus niet alleen gericht op verzorging, maar nadrukkelijk ook op de ontwikkeling van het kind. Hierbij staat het sociale-en emotionele welzijn van het kind voorop.

We zorgen ervoor dat de overgang naar groep 1 van de basisschool voor iedere individuele leerling zo goed mogelijk verloopt. Hierbij zijn de onderwijsbehoeften van de leerling, de achtergrondsituatie en de opgebouwde relatie met de ouders/verzorgers de belangrijkste voorwaarden om een soepele doorgaande lijn te laten ontstaan.

4.3 Levensbeschouwelijke identiteit

Onze school is een open katholieke basisschool. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is aanwezig in het onderwijs. Wij besteden aandacht aan geestelijke stromingen. We zien een sterke relatie zien tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving – ontwikkeling sociale vaardigheden) en actief burgerschap en sociale cohesie. We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen. In relatie met de leerlingenpopulatie besteedt de school beperkt aandacht aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing.

Onze kwaliteitsindicatoren zijn:

1. De school besteedt aandacht aan levensbeschouwing bij andere vakken (integraal)
2. De school besteedt aandacht aan geestelijke stromingen
3. De school besteedt gericht aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling (waarbij het accent ligt op omgaan met jezelf, de ander en de omgeving)
4. De school besteedt gericht aandacht aan actief burgerschap en sociale cohesie
5. De school besteedt aandacht aan religieuze feesten

4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze leerlingen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen worden tijdens de groeps(leerling) bespreking besproken (leerkracht en IB'er). In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep, of voor een individuele leerling, besproken en actie op ondernemen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

- We horen bij elkaar – over groepsvorming
- We lossen conflicten zelf op – over conflicthantering
- We hebben oor voor elkaar – communicatie
- We hebben hart voor elkaar – gevoelens
- We dragen allemaal een steentje bij – verantwoordelijkheid
- We zijn allemaal anders - diversiteit

Onze kwaliteitsindicatoren zijn:

1. De school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling
2. De school beschikt over een methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling, De Vreedzame School
3. De school beschikt over een LVS voor sociaal-emotionele ontwikkeling (Scol)
4. De school voedt de leerlingen op tot mensen die “meedoen”, die actief betrokken willen zijn op de samenleving en die gericht zijn op samenwerking
5. De school voedt de leerlingen op tot personen die kennis hebben van en respect hebben voor andere opvattingen en overtuigingen
6. De school beschikt over normen: als meer dan 20% van de leerlingen uitvalt op een aspect (IV/V), dan volgt er actie (blokplan)
7. De school houdt bij hoeveel zorgleerlingen er per jaar in een groep zitten en/of dit verantwoord is

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Aandachtspunt	Prioriteit
Ontwikkelen van een format voor een blokplan Gedrag	hoog
Opnemen van lessen Sociaal-emotionele ontwikkeling in de groepsbezoeken (directie)	hoog
Ontwerpen van een model voor verantwoording van de scores (LVS), en verantwoording afleggen	hoog
De school beschikt over getrainde leerkrachten voor de sociale weerbaarheid	hoog

4.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie

Ten aanzien van Actief Burgerschap en Sociale cohesie hebben we allereerst de risico's van de omgeving in kaart gebracht. Op basis van de risico's hebben we vervolgens onze visie, onze doelen en ons aanbod vastgesteld. Onze visie luidt: leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. Onze school vindt het van belang om haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden. Leerlingen maken ook nu al deel uit van de samenleving. Allereerst is kennis van belang, maar daar blijft het wat ons betreft niet bij. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook naar anderen omzien. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. Wij willen leerlingen brede kennis over -en verantwoordelijkheidsbesef meegeven voor- de samenleving.

Onze kwaliteitsindicatoren zijn:

1. De school bevordert kennis, houdingen en vaardigheden die nodig zijn voor participatie in de democratische rechtsstaat door middel van de methode De Vreedzame School
2. De school voedt onze leerlingen op tot fatsoenlijke evenwichtige mensen die respectvol (vanuit duidelijke waarden en normen) omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving
3. De school voedt onze leerlingen op tot mensen die "meedoen", die actief betrokken willen zijn op de samenleving en die gericht zijn op samenwerking
4. De school voedt onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van, en respect voor andere opvattingen en overtuigingen (religies)

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). Zie ook het toezichtskader van de inspectie van het Onderwijs.

Aandachtspunt	Prioriteit
Opstellen van een leerlingenraad	gemiddeld
We hebben een visietekst over Burgerschap opgenomen in de Kindcentrumgids	gemiddeld

4.6 Leerstofaanbod

Bij de inhoud van ons onderwijs laten wij ons leiden door hetgeen beschreven staat in de kerndoelen en referentieniveaus. Om hieraan vorm te geven, maar ook om invulling te geven aan onderwijs gericht op de brede ontwikkeling van leerlingen, maken we gebruik van een aantal methoden met bijbehorende materialen. Voor de toetsing van de leerstof maken we gebruik van methode-onafhankelijke (Cito) en methodegebonden toetsen. Voor een overzicht van de Cito toetsen verwijzen wij naar het toetsrooster. Ter ondersteuning van de inrichting van het onderwijs maken we gebruik van computers (laptops), digiborden, (remediërende) software en het Internet als informatiebron.

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Taal	Schatkist 3 (2015)		
	Taal op Maat	Methodegebonden toetsen (groep 4 t/m 8)	
Technisch lezen	Veilig leren lezen KIM-versie (2015)	Methodegebonden toetsen en Toetssite	
	Estafette (2008)		x
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip	Bloklestoetsen (groep 4 t/m 8)	
	Leeslink	Methodegebonden toetsen (groep 4 t/m 8)	
Spelling	Spelling op Maat	Methodegebonden toetsen (groep 4 t/m 8)	
Schrijven	Pennenstreken (2015)		
Studiedvaardigheden	Blits 5-8 (2015)	Methodegebonden toetsen (groep 5 t/m 8)	
Engels	Take it easy (1e versie) jaartal?	Methodegebonden toetsen (groep 7 en 8)	
Rekenen	Schatkist 3 (2015) Alles Telt (2011)	Methodegebonden toetsen (groep 3 t/m 8)	x
	Tafelboeken/ Eenmaal Andermaal		
Wereldoriëntatie	Topondernemers 2.0 (2014)	Methodegebonden toetsen (groep 5 t/m 8)	
Verkeer	Verkeerskranten		
Tekenen	Moet je doen (1e versie)		
Handvaardigheid	Moet je doen (1e versie)		
Muziek	aanbod cultureel centrum De Lindenberg		
Bewegingsonderwijs	Basislessen bewegingsonderwijs		
Sociaal-emotionele ontwikkeling	De Vreedzame School (2015)	Scol	

Het volgende leerstofaanbod hebben we gerealiseerd:

1. Onze methodes voldoen aan de kerndoelen (zie overzicht)
2. De school gebruikt voor Taal en Rekenen methodegebonden toetsen (zie overzicht)
3. Het leerstofaanbod vertoont een doorgaande lijn
4. Het leerstofaanbod komt tegemoet aan relevante verschillen
5. Het leerstofaanbod voorziet in de ondersteuning van de sociaal-emotionele ontwikkeling
6. De school besteedt aandacht aan actief (goed) burgerschap
7. Het leerstofaanbod voorziet in het gebruik leren maken van ICT
8. Het leerstofaanbod bereidt leerlingen voor op het vervolgonderwijs

Ten aanzien van het leerstof aanbod hebben we de volgende ambities:

1. Oriëntatie en aanschaf methode technisch lezen
2. Oriëntatie en aanschaf methode rekenen
3. Het leerstof aanbod vergroten ICT gebruik door leerlingen
4. Het verbeteren van de taakwerkhouding, middels het implementeren van Taakspel

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Aanbod (OP1)	2,43

Aandachtspunt	Prioriteit
Het aanbod sluit aan bij het (beoogde) niveau van de leerlingen	gemiddeld
Het aanbod omvat de referentieniveaus taal en rekenen	hoog

4.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

4.8 Taalleesonderwijs

Binnen onze school krijgt het vakgebied Nederlandse taal, op basis van de leerlingenpopulatie, veel aandacht. Om de leerlingen zo effectief mogelijk te kunnen begeleiden binnen hun leerproces maken wij gebruik van blokplannen en het EDI-model. We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat kinderen snel goed kunnen lezen omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken. Begrijpend lezen is daarom een cruciaal onderdeel van ons leerstofaanbod.

De Bibliotheek op School

De school heeft een eigen Bibliotheek Op School, ook wel BOS genoemd. Wij vinden het belangrijk dat wij de kinderen van een goed leesaanbod kunnen voorzien. Door de bibliotheek naar school te brengen zorgen we voor een brede variatie in boeken, passend bij het leesniveau van het kind. Hierdoor kunnen kinderen blijven werken aan hun eigen leesontwikkeling. Daarnaast zal de leesmotivatie vanwege het ruime aanbod aanwezig blijven. Kinderen krijgen zelf de mogelijkheid om boeken te zoeken en te lenen. De bibliotheek zal op verschillende tijden geopend zijn. De tijden vallen zowel onder schooltijd als na schooltijd, zodat de kinderen op vaste tijden zelfstandig de boeken kunnen lenen. Ouders, teamleden en een leescoördinator van de bibliotheek organiseren de bibliotheek op school.

Het volgende hebben we binnen het taal/lees onderwijs gerealiseerd:

De leraren werken in de groepen 1 en 2 structureel met Schatkist als bronnenboek. We hebben een doorgaande lijn voor taal vanaf 2 jaar. De leraren beschikken over een methode voor taal, begrijpend lezen en technisch lezen. De leraren besteden voldoende tijd aan taal-, lees-, en woordenschatonderwijs. De Bibliotheek Op School wordt aangeboden aan kinderen van 2 t/m 12 jaar. De school beschikt over een Protocol Dyslexie.

Onze kwaliteitsindicatoren zijn:

1. De leraren geven les volgens het EDI-model
2. De leraren maken gebruik van blokplannen om het taal-leesonderwijs zo effectief mogelijk te kunnen geven
3. De leraren besteden meer tijd aan technisch lees- en begrijpend leesonderwijs dan de gemiddelde school
4. De leraren houden rekening met de verschillen in onderwijsbehoeftes van de leerlingen
5. De leraren gebruiken de methode als leidraad, maar de leerkracht is bepalend in het lesgeven en het aanbieden van de leerstof
6. De leraren beschikken over voldoende kennis en vaardigheden t.a.v. de moderne taal-lees didactiek
7. De leraren nemen methodegebonden toetsen en Cito-toetsen af en analyseren deze toetsen, zodat wij voldoende data hebben om passend onderwijs te geven
8. De school heeft duidelijke afspraken over de eisen om de overgang van groep 2 naar 3 mogelijk te maken
9. De leraren werken in de groepen 1 en 2 volgens de leerlijnen van SLO door middel van de methode Schatkist
10. De school beschikt heeft een taal-leesspecialist

4.9 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We werken met blokplannen en het EDI-model. We gebruiken een moderne methode en Cito-toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen.

Wij beschikken over een moderne, eigentijdse methode (groep 1 t/m 8). In groep 1 en 2 wordt er les gegeven aan de hand van het bronnenboek Alles Telt en Schatkist. Er zijn additionele rekenmaterialen aangeschaft ter ondersteuning van het rekenen. Wij volgen de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. de methodegebonden toetsen en het Cito-LVS. Wij nemen de digitale toets reken-wiskunde basisbewerkingen af. Deze staat los van de taalontwikkeling.

Onze kwaliteitsindicatoren zijn:

1. De leraren geven les volgens het EDI-model
2. De leraren maken gebruik van blokplannen om ons rekenonderwijs zo effectief mogelijk te kunnen geven
3. De leraren starten elke rekenles met een automatiseringsoefening
4. De leraren houden rekening met de verschillen in onderwijsbehoeftes van de leerlingen
5. De leraren gebruiken de methode als leidraad, maar de leerkracht is bepalend in het lesgeven en het aanbieden van de leerstof
6. De leraren beschikken over voldoende kennis en vaardigheden t.a.v. de moderne rekendidactiek
7. De leraren nemen methodegebonden toetsen en Cito-toetsen af en analyseren deze toetsen, zodat wij voldoende data hebben om passend onderwijs te geven
8. De school beschikt over een gekwalificeerde rekencoördinator

4.10 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school via thematisch onderwijs. Om dit vorm te kunnen geven maken wij gebruik van de methode Schatkist (groep 1 en 2). De groepen 3 en 4 hebben eigen thema's die aansluiten bij het taalonderwijs. Voor de groepen 5 t/m 8 gebruiken we Topondernemers 2.0 (zie protocol Topondernemers 2.0) en Blits om verdere studievoordigheden te ontwikkelen. In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke (leef)omgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. Leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed.

Om onze leerlingen optimaal toe te rusten op de 21ste eeuw is het noodzakelijk dat we oog hebben voor de individuele talenten van de leerlingen. Daarbij gaat het ons om talenten in de meest brede zin van het woord. Dus niet alleen om taal- en rekentalent, maar ook om creatieve, culturele, motorische, sociale en onderzoekende talenten en bepaalde praktische vaardigheden. Als we bij de leerlingen specifieke talenten ontdekken, dan zal dat consequenties hebben voor de organisatie in de klas en voor het ICT-gebruik (21st Century Skills).

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en techniek leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en

techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen.

Onze kwaliteitsindicatoren zijn:

1. De school beschikt over een moderne methode wereldoriëntatie: Topondernemers 2.0
2. De school beschikt over een moderne methode studievaardigheden: Blits
3. Vanaf einde groep 6 tot aan midden groep 8 wordt de Cito-toets Studievaardigheden afgenomen om de groei en ontwikkeling van de leerlingen op dit gebied goed te volgen.
4. Bij wereldoriëntatie zorgen we voor transfer naar de onderdelen van taal-leesonderwijs en rekenen/wiskunde
5. De school besteedt aandacht aan de doelen van de 'Gezonde School' en wil het certificaat Gezonde School behalen

4.11 Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast vinden wij het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging en daarop kunnen reflecteren. Tenslotte bieden we kunstzinnige vorming aan omdat onze leerlingen zich op die manier kunnen uiten (gevoelens en ervaringen) en hun talenten op dit vlak kunnen laten zien.

Onze kwaliteitsindicatoren zijn:

1. De leerlingen krijgen muziek-, teken- en handvaardigheidslessen
2. De school besteedt aandacht aan dramatische expressie
3. De leerlingen verwerven kennis over en krijgen waardering voor aspecten van cultuur en cultureel erfgoed en leren beelden, taal, muziek, spel en beweging te gebruiken om er gevoelens mee uit te drukken en om er mee te communiceren. Daarbij zetten wij ertoe in
4. De school werkt nauw samen met Bindkracht 10, zodat het voor de leerlingen laagdrempelig is om deel te nemen aan de naschoolse activiteiten

4.12 Bewegingsonderwijs

Onze ambitie is om een gezonde, sportieve school te worden. Als gezonde school willen wij, in samenwerking met ouders, bijdragen aan een gezonde en sportieve speel/leeromgeving om zo onze leerlingen een gezonde basis te bieden voor verdere ontwikkeling. Een gezonde leerling ontwikkelt zich beter en kan hierdoor beter presteren op school.

Op onze school hechten wij veel belang aan lichamelijke opvoeding. Opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen.

Onze kwaliteitsindicatoren zijn:

1. Er is een goede afstemming tussen school en het kindteam
2. De school over een goed gefaciliteerd speel-leerlokaal voor de leerlingen
3. De school besteedt voldoende tijd aan lichamelijke opvoeding
4. De school beschikt over een docent voor de lessen Lichamelijke opvoeding
5. De school beschikt over een uitgewerkt curriculum Lichamelijke opvoeding

4.13 Wetenschap en Technologie

Doelstelling

Landelijke doelstelling voor W&T

In 2020 is iedere basisschool in Nederland verplicht om Wetenschap & Technologie (W&T) aan te bieden (Techniekpact 2013-2016). Dit is nodig omdat de samenleving een steeds grotere kennis van wetenschap en technologie vraagt. Technologie is overal om ons heen en kinderen vinden dat vanzelfsprekend. Technologie is tevens de grootste motor van onze economische welvaart.

Conexus-doelstelling voor W&T

Voor Conexus betekent dit dat alle Conexus-scholen minimaal type B-school moeten zijn in 2020 (typologie wordt later toegelicht).

Stand van zaken op de Conexus-scholen

In 2013 is op alle toenmalige scholen van Conexus een QuickScan uitgevoerd op het gebied van W&T. Naast deze QuickScan op het gebied van W&T is in schooljaar 2014-2015 ook een nulmeting gehouden op het gebied van ICT (kennis en toepassing). Uit het onderzoek van 2013 is vastgesteld dat op enkele scholen beleid aanwezig is voor het blijvend investeren in techniekonderwijs en/of onderzoekend leren. Voor de meeste van de overige scholen gold dat wel beseft werd dat ze op den duur met W&T aan de slag zouden moeten, maar dat dit onderwerp een lage prioriteit had.

In 2018 is een nieuwe meting uitgevoerd om te kunnen beoordelen wat op de scholen nu de stand van zaken is en om te kunnen bepalen wat nodig is op iedere school aan beleid en aan activiteiten. Daarbij zijn opnieuw scholen ingedeeld in type A-school t/m type D-school.

A. Oriënterend: het team is geïnteresseerd in het thema, wil het 'op de kaart' zetten en vindt het belangrijk meer beelden en inzicht te krijgen. Hier en daar wordt al wat gedaan, maar het betreft losse activiteiten, soms slechts bij toeval op het gebied van Wetenschap & Techniek. Er worden, nog niet heel gericht, conferenties bezocht. De school voldoet nog niet aan de eis dat W&T structureel is opgenomen in het curriculum.

B. Experimenterend: de school is gericht aan het experimenteren met lessen en projecten waarin Wetenschap & Techniek aan bod komt of centraal staat. Men wil gericht scholen en ontwikkelen, waarbij samenwerking met externe partners vaak genoemd wordt. De school voldoet aan de eis dat W&T structureel is opgenomen in het curriculum.

C. Structurerend: de school ontwikkelt beleid, gekoppeld aan de visie, geeft teamleden verantwoordelijkheden en richt bijvoorbeeld een werkgroep in. De plannen, ook voor scholing, worden beschreven in het schoolplan. Een andere inrichting van de fysieke ruimten wordt overwogen. Er is behoefte aan een doorgaande lijn. De school voldoet aan de eis dat W&T structureel is opgenomen in het curriculum.

D. Optimaliserend: de school werkt al enige tijd gericht aan Wetenschap & Techniek en zoekt voortdurend naar mogelijkheden dit verder uit te bouwen en te verankeren. De school voldoet aan de eis dat W&T structureel is opgenomen in het curriculum.

Tien scholen voldoen aan de definitie van een type A school, drie scholen van een type B-school, vier scholen van een type C-school en acht scholen voldoen aan de definitie van een type D-school. Van zes scholen is de typologie niet bekend. Deze scholen zullen als type A-school beschouwd worden: in totaal voldoen zestien scholen van Conexus dan nog niet aan de eis dat de school minimaal type B-school is.

Plan voor W&T van Kindcentrum Aquamarijn.

Onze school is een type A-school, We zijn de komende vier jaren van plan om door te ontwikkelen op het gebied van W&T. Dat doen wij op de volgende manier.

Ons doel is om vóór 2021 een type B-school te worden. Binnen de school wordt door één of meer medewerkers onderzocht wat er al is op het gebied van W&T (zie de Conexus-definitie van W&T). We gaan uit van wat er al is om structureel aandacht aan W&T te gaan besteden op school, zoals in het werken met de methodes Schatkist 3 en Topondernemers. We benutten de leerlijnen W&T van SLO om de huidige methodes, zoals Topondernemers, te scannen op bruikbare elementen voor een eigen doorgaande leerlijn. Waar biedt de methode kansen om W&T-activiteiten extra accent te geven? Wat wordt niet gedekt in de methode en zou aangevuld moeten worden? Om de stap naar een type B-school te maken schakelen we hulp in vanuit Conexus (advisering, ondersteuning en professionalisering) en van externen.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Aandachtspunt	Prioriteit
Oriëntatie op 21st century skills	gemiddeld
Oriëntatie op 21st century skills	gemiddeld

4.14 Engelse taal

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. De aandacht die we besteden aan de Engelse taal zorgt ervoor dat leerlingen zelfredzaam in het gebruik van de Engelse taal. Hierbij maken we gebruik van de methode Take it Easy.

Onze kwaliteitsindicatoren zijn:

1. In groep 7 en 8 besteden we structureel aandacht aan de Engelse taal en leggen zo een basis voor verdere ontwikkeling van de Engelse taal
2. De school heeft een methode voor Engels; Take it easy

4.15 Les- en leertijd

Op Kindcentrum Aquamarijn werken we met een continurooster in een 5-gelijke dagen model. De schooltijden zijn van 8.30-14.00 uur. De leerlingen eten samen met hun leerkracht in de klas.

Op onze school willen wij de onderwijstijd effectief besteden, omdat we beseffen dat onderwijstijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We starten op tijd en maken gebruik van blokplannen en verschillende instructie niveaus om daarmee verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we de leerling voldoende onderwijstijd geven (te plannen) om zich het leerstofaanbod eigen te maken. We werken vanuit een blokplan naar een weekrooster en een dagvoorbereiding. In principe willen we alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs laten halen.

Onze kwaliteitsindicatoren zijn:

1. De leraren bereiden zich schriftelijk voor
2. De leraren zorgen voor een effectief klassenmanagement
3. Op schoolniveau wordt er voldoende onderwijstijd gepland
4. De leraren beschikken over een expliciet week- en dagrooster
5. De leraren plannen extra tijd voor taal
6. De leraren variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften

Onze ambities zijn:

1. Borgen van bovenstaande punten d.m.v. klassenbezoek

Aandachtspunt	Prioriteit
automatiseren (taal en rekenen) opnemen in lessentabel	gemiddeld
De leraren werken volgens vaste procedures (routines)	gemiddeld
De leraren zorgen voor vlotte lesovergangen	gemiddeld
De leraren verhelderen wat leerlingen moeten doen als ze klaar zijn met hun werk	gemiddeld

4.16 Pedagogisch handelen

Onze leerkrachten zijn van cruciaal belang. Zij hebben (onder meer) een vormende (opvoedende) taak: hun leerlingen op te voeden tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen kunnen omgaan. Leerkrachten creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leerkracht, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen.

Onze kwaliteitsindicatoren zijn:

1. Er heerst een positieve groeps-/werksfeer
2. De leraren stemmen de pedagogische aanpak af op verschillen tussen leerlingen
3. De leraren zijn zelf rolmodel voor respectvolle omgang met elkaar en de omgeving
4. De leraren ondersteunen het zelfvertrouwen en heeft een positieve, motiverende houding met hoge verwachtingen
5. De leraren maken persoonlijk contact met en is betrokken op de leerlingen
6. De leraren geven leerlingen leiding, laat ook verantwoordelijkheid en ruimte voor eigen inbreng
7. De leraren scheppen een goed klimaat voor samenwerking met en tussen de leerlingen
8. De leraren gaan adequaat om met ongewenst gedrag
9. De leraren gaan adequaat om met gewenst gedrag
10. De leraren richten een omgeving in die uitdagend en rijk is

4.17 Didactisch handelen

Wij werken opbrengstgericht; wij werken als leerkrachten op basis van de verzamelde leeropbrengsten planmatig en resultaatgericht aan het verhogen van de opbrengsten waarbij vooraf een ambitie wordt vastgesteld. Deze manier van werken levert informatie op over het effect van de aanpak van de leerkracht. OGW legt het accent meer op de

leeropbrengsten op groeps- en schoolniveau en het onderwijskundig handelen van de leerkracht op basis van deze opbrengsten. Hierbij maken wij gebruik van een datamuur.

Onze kwaliteitsindicatoren zijn:

1. De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus
2. De leraren geven directe instructie volgens het EDI-model
3. De leraren lopen minimaal 3 en maximaal 4 hulprondes per les
4. De leraren zijn in staat om een verlengde instructie te geven
5. De leraren hebben zicht op de leerlijnen
6. De leraren maken om de 8 a 9 weken blokplannen voor de periode daarop
7. De leraren zetten de blokplannen in om de opbrengsten te optimaliseren
8. Na iedere Cito LVS toetsperiode volgt een analyse moment op school en groepsniveau; datamuur, groepsanalyse. Aan de hand van de analyse volgt een groepsbespreking om samen te evalueren en interventies op poten te zetten
9. Leerlingen vanaf groep 6 krijgen bij uitval bij een vak een OPP (zie par. extra ondersteuning)

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Didactisch handelen (OP3)	2

Aandachtspunt	Prioriteit
De leraren stemmen de instructies af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen	hoog
De leraren structureren hun handelen m.b.v. informatie die ze over leerlingen hebben	gemiddeld
De leraren zorgen ervoor, dat het niveau van hun lessen past bij het beoogde eindniveau van de leerlingen	hoog

4.18 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen

Op onze school hechten wij veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Naast zelfstandigheid vinden we het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. Het is vanzelfsprekend dat autonomie en eigen verantwoordelijkheid niet betekent dat de leraren de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leraren begeleiden de leerprocessen en doen dat "op maat": leerlingen die (wat) meer sturing nodig hebben, krijgen die ook.

Onze kwaliteitsindicatoren zijn:

1. De leraren betrekken de leerlingen actief bij de lessen
2. De leerlingen hebben inspraak op wat zij wanneer doen (en hoe, en met wie)
3. De leerlingen werken met dag(deel)taken en weektaken
4. De leraren laten de leerlingen, waar mogelijk, samenwerken en elkaar ondersteunen

Aandachtspunt	Prioriteit
De leerlingen werken met dagtaken en weektaken	gemiddeld
De leraren hanteren een maatjessysteem (elkaar helpen)	gemiddeld
De leraren gebruiken materialen t.b.v. het zelfstandig werken	gemiddeld

4.19 Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we het creëren van een ondersteunende en ordelijke omgeving voor de leerlingen, die voorwaardelijk is voor goed functioneren en leren.

Men moet denken aan: sturen, plannen, regels en routines, het voorkomen van storingen en het routine matig maken van sociale basishandelingen in de klas. Wij vinden dat onze leraren pas succesvol kunnen zijn als ze hun instructie

en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren.

Onze kwaliteitsindicatoren zijn:

1. De school maximaliseert de tijd die aan instructie wordt gegeven
2. De leraren zorgen voor dat de leerlingen taakgericht en betrokken werken
3. De leraren stemmen de tijd af op verschillen in de ontwikkeling van leerlingen
4. De leraren hanteren heldere regels, routines en afspraken (voorspelbaar/consequent/volgbaar)
5. De leraren hebben overzicht en overzicht, herkennen situaties en reageren alert
6. De leraren kunnen een instructie aan een deel van een groep geven, omdat andere leerlingen zelfstandig werken
7. De leeromgeving is gestructureerd en stimuleert het leren

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO) en bij klassenbezoeken en flitsbezoeken

4.20 Zorg en begeleiding

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van Kijk, het LVS in Esis (cognitieve ontwikkeling), het CITO-LOVS en het LVS Scol(sociale ontwikkeling). Omdat we opbrengstgericht werken, vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. De school beschikt over een schoolondersteuningsprofiel (SOP). Het SOP verheldert welke leerlingen we (geen) zorg kunnen bieden en wat de extra ondersteuning van leerlingen inhoudt (zie bijlage). We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend, maar formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen (4x per jaar, na het afnemen van de Scol en na de Cito Midden- en Eindtoetsen). Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel, de ontwikkeling van de subgroepjes (basis-extra-plus), de ontwikkeling van individuele leerlingen en ons eigen leerkrachthandelen. Kritisch kijken we naar onze professionele aanpak en geven elkaar feedback op het begeleiden en ondersteunen van alle leerlingen. De afspraken naar aanleiding van het overleg worden vastgelegd en gemonitord.

Onze kwaliteitsindicatoren zijn:

1. De leraren kennen de leerlingen
2. De leraren signaleren vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben
3. Ouders worden betrokken bij de (extra) zorg voor hun kind
4. De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen
5. Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard en de zorg voor zorgleerlingen
6. De school voert de zorg planmatig uit
7. Externe partners worden, indien noodzakelijk, betrokken bij de zorg voor leerlingen

Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld door het stuurteam m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO) en met het team en MR besproken.

Daarnaast wordt ook het SOP een keer per jaar besproken met het ondersteuningsteam en daarna met het stuurteam, schoolteam en MR.

We werken met een datamuur op teamniveau, we houden groepsbesprekingen op groeps- en leerkrachtniveau en er zijn individuele leerlingbesprekingen. Daarmee willen we opbrengstgericht werken met duidelijke concrete doelen en ambities.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Zicht op ontwikkeling (OP2)	2,2
Analyse opbrengsten m.b.t. LOVS en datamuur	goed / uitstekend
Analyse Scol t.b.v. de sociaal-emotionele ontwikkeling	goed / uitstekend

Aandachtspunt	Prioriteit
De leraren vergelijken de behaalde resultaten met de verwachte ontwikkeling	gemiddeld
Op basis van een analyse van de toetsgegevens wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van individuele leerlingen	gemiddeld
De school analyseert waar de ontwikkeling stagneert wanneer de leerlingen onvoldoende profiteren van het onderwijs	hoog

Bijlagen

1. SchoolOndersteuningsProfiel
2. Zorgplan

4.21 Afstemming

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken opbrengstgericht (OGW), met blokplannen en weekplanners. Een blokplan wordt 4x per jaar op-/bijgesteld en daarin onderscheiden we de basisgroep, de plusgroep (leerlingen die meer aankunnen) en de extragroep (leerlingen die meer instructie nodig hebben). De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken van de leerlingen in een groep. Daarvoor werken ze met het EDI-model. Ze dragen er op deze manier zorg voor dat de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen en dat het onderwijs wordt afgestemd op groepjes leerlingen en leerlingen individueel. Aan de hand van de kijkwijzers voor groepen 1-2 en 3-8, worden de leerkrachten gevolgd in hun aanpak en ontwikkeling door de BoCo's, de IB-ers en collegiale consultatie. Zij hebben daarbij een signalerende en ondersteunende functie. De directeur kijkt en beoordeelt of er extra ondersteuning, begeleiding van de leerkrachten nodig is.

M.b.v. de Quick Scan, de Schooldiagnose, vragenlijsten (leraren, ouders en leerlingen), maar ook via ons personeelsbeleid willen we zo kritisch naar ons eigen onderwijs aanbod kijken en ervoor zorgen dat we het maximale halen uit de mogelijkheden van de leerlingen. Afstemming is een belangrijke competentie bij ons op school.

Onze kwaliteitsindicatoren zijn daarbij:

1. We werken met het EDI-model
2. De leerkrachten zorgen voor een vloeiende, ononderbroken ontwikkelingslijn
3. De leraren vertalen de doelen van hun blokplannen naar hun weekrooster
4. De leerkrachten stemmen af op de behoeften van de individuele leerling waarbij zo mogelijk aanpakken geclusterd worden in drie instructiegroepen
5. De school heeft contact met ouders wanneer er sprake is van aangepast onderwijsaanbod

Beoordeling

De blokplannen worden 4x per jaar geëvalueerd en bijgesteld. Opnieuw kijkend naar de onderwijsbehoeften van de leerlingen en het effect van de ingezette aanpak.

Omschrijving	Resultaat
Analyse van de toetsen zoals beschreven in het toetsrooster.	goed / uitstekend
Inzetten van de tussentoetsen van Cito 3.0 en andere extra meetinstrumenten om de ontwikkeling van de leerlingen goed te volgen en de aanpak af te stemmen.	goed / uitstekend
Blokplannen /schrijven bijstellen op resultaten en ambities.	zwak / matig

Aandachtspunt	Prioriteit
Implementatie blokplannen goed volgen en evalueren.	hoog
Formuleren van concrete leerdoelen a.d.h.v. methoden, leerlijnen SLO en Cito	hoog
Inroosteren groepsbezoeken voor krachtige en consequente ondersteuning van leerkrachten bij hun onderwijs volgens EDI-model	hoog

Bijlagen

1. Voorbeeld blokplan kleuters (leeg)
2. Voorbeeld blokplan (3-8) rekenen (leeg)

4.22 Extra ondersteuning

Wanneer het nodig is om een leerling een eigen leerlijn te geven, omdat het niveau van de leerling afwijkt van de leeftijdsgenoten, maken we een groeidocument.

Ouders worden hierbij betrokken en we geven in dit document aan welke specifieke aanpak er voor dit kind nodig is. Dit kan zijn wanneer een leerling een ontwikkelingsachterstand of ontwikkelingsvoorsprong heeft. Bij een ontwikkelingsachterstand is de aanpak erop gericht meer extra instructie, veel herhaling en oefentijd in te zetten. Bij leerlingen met een ontwikkelingsvoorsprong wordt een Dhh ingezet. Daarnaast kan er sprake zijn van gedragsproblemen. Ook daarbij wordt per leerling bekeken welke begeleiding, aanpak het kind nodig heeft. De leerlingen blijven tot en met groep 6 de leerlijn van de groep volgen. Daarna wordt indien wenselijk voor de leerling en het onderwijs een ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld. Het OPP beschrijft welke leerstof die leerling krijgt aangeboden en welke begeleiding en ondersteuning de school aanbiedt. Tevens vermeldt het OPP de doelen m.b.t. de specifieke vakken en de aanpak van de leraar (afstemming). Het OPP wordt vier keer per jaar geëvalueerd. Bij de evaluatie zijn de ouders en de leerling betrokken.

Bij leerlingen met een OPP maken we ook individuele HP, omdat dit wenselijk is voor het verdere onderwijstraject.

Onze kwaliteitsindicatoren zijn:

1. De leerlingen krijgen indien nodig vanaf augustus groep 7 een OPP
2. Het OPP wordt beschreven vanuit een vast format en 4x per jaar geëvalueerd samen met de ouders
3. Het SOP beschrijft welke extra voorzieningen we hebben voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte
4. De school heeft contact met ouders over de extra ondersteuning

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie, stuurteam en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

4.23 Talentontwikkeling

Om onze leerlingen optimaal toe te rusten op de 21ste eeuw is het noodzakelijk dat we oog hebben voor de individuele talenten van de leerlingen. Daarbij gaat het ons om talenten in de meest brede zin van het woord. Dus niet alleen om taal- en rekentalent, maar ook om creatieve, culturele, motorische, sociale en onderzoekende talenten en bepaalde praktische vaardigheden. Als we bij de leerlingen specifieke talenten ontdekken, dan zal dat consequenties hebben voor de organisatie in de klas en voor het ICT-gebruik.

Onze kwaliteitsindicatoren zijn:

1. De leraren signaleren en registreren talenten bij hun leerlingen
2. De leraren stemmen hun aanbod en organisatie af op specifieke talenten van leerlingen
3. De leraren zetten ICT in in relatie met het ontwikkelen van talenten
4. De school besteedt aandacht aan Techniekonderwijs, Cultuureducatie en Sport en Bewegen

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO) en met de kernpartners d.m.v. meting Naschools aanbod.

Aandachtspunt	Prioriteit
Systeem opzetten voor integraal aanbod van talenten in het IKC	gemiddeld
Beleid ontwikkelen m.b.t. de zogenaamde 21st century skills in het IKC	gemiddeld

4.24 Passend onderwijs

Wij vinden dat elke leerling recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel (zie bijlage) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

Onze belangrijke kwaliteitsindicatoren zijn:

1. De school biedt basis- en zo mogelijk extra ondersteuning
2. De school beschikt over een ondersteuningsprofiel (SOP)
3. De school beschikt over een strategisch beleid om de extra ondersteuning uit te breiden
4. De school participeert in netwerken om extra ondersteuning te kunnen inzetten

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie, stuurteam en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - (Extra) ondersteuning (OP4)	2,56

Bijlagen

1. Schoolondersteuningsplan Aquamarijn (SOP)

4.25 Opbrengstgericht werken

Omdat we te maken hebben met verschillen moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed in beeld hebben en hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het LVS Esis (cognitieve ontwikkeling) en het LVS Scol (sociale ontwikkeling) volgen.

Bij de bespreking van de groep wordt de uitslag van de toets (de gehaalde gemiddelde vaardigheidsscore) vergeleken met de norm (de gewenste gemiddelde vaardigheidsscore). Als de gewenste score structureel onder de gewenste score is, worden er door de IB-er en de leraar interventies afgesproken. Deze interventies kunnen zijn:

- * Meer tijd besteden aan dat vak-/vormingsgebied (roosteren)
- * Instructie wijzigen en verbeteren: consequent EDI-model toepassen
- * Meer/effectiever automatiseren
- * Methode-aanbod afstemmen op leerbehoeften van de leerlingen
- * Differentiatie aanpassen

De schoolleiding, de IB-er en bouwcoördinatoren voeren vervolgens klassenconsultaties uit om te observeren, of het de leraar lukt om de interventies toe te passen en te bepalen of de interventies effect hebben. Leraren worden ook gekoppeld (collegiale consultatie) om good practice op te doen.

Onze kwaliteitsindicatoren zijn:

1. We beschikken over schoolnormen voor de eind- en tussenresultaten
2. We beschikken over schoolnormen voor de sociale resultaten
3. De analyse van de toetsresultaten is normgerelateerd
4. De analyse van de toetsresultaten richt zich met name op de aanpassing van de onderwijskwaliteiten van de leraren

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie, stuurteam en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

4.26 Resultaten

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name Taal, Rekenen en Lezen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend en succesvol vervolgonderwijs. Op onze school gebruiken we een leerlingvolgsysteem om de ontwikkeling van de leerlingen te monitoren (LOVS en ESIS). We monitoren of de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen tijdens de groepsbesprekingen. Dan bespreken we of de groep zich ontwikkelt conform de verwachtingen en of dat ook geldt voor de individuele leerlingen. In het kader van de ononderbroken ontwikkeling stellen we jaarlijks een overzicht op van het aantal verlengers, het aantal zittenblijvers en het aantal leerlingen met een OPP (eigen leerlijn).

Onze kwaliteitsindicatoren zijn:

1. De leerlingen realiseren tussentijds en aan het einde van de basisschool de verwachte opbrengsten op grond van hun kenmerken, m.n. bij rekenen, taal en lezen
2. De sociale vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat van hen, op grond van hun kenmerken, verwacht mag worden
3. De leerlingen ontwikkelen zich volgens een ononderbroken ontwikkelingslijn
4. De leerlingen doorlopen de basisschool in principe in acht jaar
5. De leerlingen krijgen de juiste adviezen voor vervolgonderwijs
6. De leerlingen presteren naar verwachting in het vervolgonderwijs

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Toetsing en afsluiting (OP8)	4
Zelfevaluatie - Resultaten (OR1)	2
Zelfevaluatie - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen] (OR2)	2,5
Zelfevaluatie - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen] (OR3)	3

Aandachtspunt	Prioriteit
De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingpopulatie verwacht mag worden	hoog
De school kan aantonen dat zij uit de leerlingen haalt wat er in zit	hoog

4.27 Schoolverzuim

De gemeente Nijmegen heeft sinds 2017 veel geïnvesteerd in het terugdringen van het schoolverzuim. Zij hebben de bezetting van bureau Leerplicht in Nijmegen flink verhoogd (van 9,75 naar 16,75 voltijdsbanen). Zo willen zij de kans vergroten dat leerlingen uiteindelijk een diploma halen op het niveau wat bij hen past.

Ook de Aquamarijn werkt intensief samen met bureau Leerplicht om het verzuim zo laag mogelijk te houden, zodat de leerlingen zo min mogelijk onderwijstijd missen.

Dit doet de school door adequaat en doeltreffend bij schoolverzuim te reageren.

Onze kwaliteitsindicatoren zijn:

- Kindcentrum Aquamarijn voert haar protocol leerlingverzuim nauwgezet uit
- De leerlingen zijn op tijd in de les
- Het luxe verzuim wordt niet gehonoreerd
- Bij frequent ongeoorloofd verzuim vinden er gesprekken plaats met leerkracht, Intern begeleider, directeur en/of leerplichtambtenaar
- Bij frequent ziekteverzuim neemt de school contact op met ouders, leerplicht en de schoolarts

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

5 Personeelsbeleid

5.1 Profesionele Medewerkers

Het integraal personeelsbeleid van Conexus richt zich op de duurzame inzetbaarheid van onze medewerkers. Het gaat hier om werk, normen & waarden, competenties, gezondheid en werk omgeving, omstandigheden, intern leiderschap, houding, motivatie, vaardigheden, kennis en functionele capaciteiten.

Professionaliseren

Professionalisering wordt afgestemd door de scholingsgesprekken met de afdeling P&O en onderwijs, via pop plannen en wordt in MijnSchoolplan (WMKKPO) ingebed. Binnen Conexus brengen we professionalisering in kaart op team, individueel en bovenschools niveau. Onze school zet hiervoor de volgende instrumenten in: WMK en De Di gitale Gesprekken Cyclus (DDCG).

Onze kwaliteitsindicatoren zijn:

1. De school biedt de leerlingen voldoende onderwijstijd
2. De leraren bereiden hun activiteiten goed voor, zodat er passend aanbod gegeven
3. De leraren zorgen voor een goed pedagogisch klimaat in de klas
4. De leraren leggen duidelijk uit
5. De leraren zorgen voor een goed klassenmanagement
6. De leraren beschikken over de algemene basisvaardigheden
7. De leraren beschikken over een professionele beroepshouding
8. De leraren communiceren goed met leerlingen, ouders en collega's

Daarnaast werken wij met kijkwijzers voor opbrengstgericht werken en richten wij ons op de zeven SBL competenties.

De inhoud van de kijkwijzers staan niet alleen centraal bij de diverse groepsbezoeken, maar bij alle instrumenten voor personeelsbeleid en met name bij de werk-, functionerings- en beoordelingsgesprekken. Hierdoor hebben we zicht op de ontwikkeling van de individuele leraar en het team als geheel.

5.2 Bevoegde en bekwame leraren

Op onze school werken bevoegde en bekwame leraren. Het is uitgesloten dat een leraar op onze school werkzaamheden kan verrichten, zonder bevoegd te zijn. Alle leraren beschikken daarom over een pabo-diploma. De schoolleider beschikt over een diploma van een opleiding voor schoolleiders. Ten aanzien van het bijhouden van de bekwaamheid van de directie en de leraren verwijzen we naar de paragraaf Professionalisering. Daarin staat de gevolgde scholing over de afgelopen periode vermeld (zie hoofdstuk Personeelsbeleid). Het ontwikkelen van de bekwaamheid van de leraren verloopt daarnaast via de lijn startbekwaam, basisbekwaam en vakbekwaam. Het instrument Mijnschoolteam geeft ons inzicht in de mate van bekwaamheid van de leraar. In de gesprekkencyclus bespreken we hoe leraren zich kunnen ontwikkelen van de ene fase naar de volgende fase van bekwaamheid. De directeur staat ingeschreven in het schoolleidersregister, en de leraren staan ingeschreven in het lerarenregister. Tenslotte werken alle betrokkenen met een bekwaamheidsdossier. Zie de paragraaf Bekwaamheidsdossier voor de inhoud daarvan.

5.3 Organisatorische doelen

We hebben inzichtelijk hoe het personeelsbestand er (kwantitatief en kwalitatief) uitziet, en wat wenselijk is op een termijn van vier jaar en welke acties er ondernomen worden om het gewenste personeelsbestand dichterbij te brengen. De gewenste situatie is afgeleid van onze missie, visie(s) en afspraken.

	Situatie 2014-2015	Huidige situatie 2018-2019	Gewenste situatie 2019-2023
Aantal personeelsleden	20	20	20
Verhouding man/vrouw	5-15	2-18	6-14
LA leraren	14	12	14
LB leraren	6	4	6
Aantal IB'ers	2	1	2
Gediplomeerde bouwcoördinatoren	2	1	2
Opleiding schoolleider	2	0	2
ICT-specialisten	1	1	1
Onderwijsassistenten	0	1	2
Taalspecialist	0	0	2
Rekenspecialist	0	1	2
Gedragsspecialist	0	1	2
VVE coördinator	1	1	1

De consequenties van onze organisatorische doelen zijn opgenomen in ons meerjarenplan (2019-2023) en komen standaard aan de orde bij de POP-ontwikkeling en in de functioneringsgesprekken. Voor wat betreft de LB-leraren hebben we de wens om de volgende specialisaties te creëren: een taalleesspecialist en een specialist I-coach ICT. Momenteel (2019) beschikken we over de vier volgende LB-functies: bouwcoördinatoren (3x) en een leerkracht die heeft gewerkt in het SO.

5.4 De schoolleiding

De schoolleiding wordt gevormd door de directeur van de school. Kenmerkend voor de schoolleiding is dat ze zich richt op het zorgen voor goede communicatie en op het adequaat organiseren van de gang van zaken op school. In de derde plaats vindt de schoolleiding met name het onderwijskundig leiderschap van belang. Een sterk onderwijskundig leiderschap is een voorwaarde voor de 21e eeuw om de Aquamarijn goed op de rails te zetten. De schoolleiding en het stuurtteam zijn gericht op het verbeteren van kwaliteit van het curriculum en het lesgeven en leren in de klassen.

Onze kwaliteitsindicatoren zijn:

1. De schoolleiding ontwikkelt innovatief beleid op grond van strategische keuzes
2. De schoolleiding communiceert adequaat met het team over de koers van de school en leidt het team tot gezamenlijke opvattingen over leren, leerlingsgerichtheid en de rol van school
3. De schoolleiding operationaliseert en implementeert beleid op een zorgvuldige wijze waarbij alle te nemen besluiten gebaseerd zijn op het bereiken van betere leerlingsresultaten (sociaal-emotioneel en cognitief)
4. De schoolleiding ondersteunt de teamleden hierin in voldoende mate
5. De schoolleiding stimuleert initiatieven van de teamleden
6. De schoolleiding heeft delegerend vermogen
7. De schoolleiding organiseert de dagelijkse gang van zaken op een effectieve wijze
8. De schoolleiding zorgt voor een plezierig werk- en leerklimaat

5.5 Beroepshouding

Het is voor de kwaliteit van de school van belang dat de werknemers niet alleen beschikken over lesgevende capaciteiten. Op onze school wordt veel waarde gehecht aan de professionele instelling van de werknemers, aan een juiste beroepshouding.

Onze kwaliteitsindicatoren zijn:

1. De leraren handelen overeenkomstig de missie en de visie van de school
2. De leraren voelen zich medeverantwoordelijk voor de school, de leerlingen en elkaar
3. De leraren kunnen en willen met anderen samenwerken
4. De leraren bereiden zich adequaat voor op vergaderingen en bijeenkomsten
5. De leraren voeren genomen besluiten loyaal uit
6. De leraren zijn aanspreekbaar op resultaten en op het nakomen van afspraken
7. De leraren zijn gemotiveerd om zichzelf te ontwikkelen

5.6 Professionele cultuur

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. Daarom worden er jaarlijks studiedagen voor het gehele team ingeroosterd. Speerpunt is de ontwikkeling van de leraren tot nog betere leraren. Daartoe leggen de directie, de bouwcoördinatoren, de IB-ers en de taalspecialist klassenbezoeken af en worden er nagesprekken gevoerd. Tijdens een studiedag in 2019 hebben we met elkaar de volgende kernwoorden met betrekking tot onze professionele cultuur geformuleerd: verantwoordelijkheid nemen, vertrouwen geven, aanspreekbaarheid (feedback), delen van kwaliteiten en respect. Deze kernwoorden werken we verder uit volgend schooljaar en volgen nieuwe studiedagen. Deze belangrijke dagen en uitwerking hiervan vormen het fundament onder ons functioneren. Typend voor onze school is tevens, dat we leren met en van elkaar tijdens teamscholing en tijdens vergaderingen. In de toekomst willen we tevens starten met professionele leergemeenschappen.

Het plan van aanpak minimaal 2x per jaar analyseren, evalueren en bijstellen en beleid d.m.v. protocollen borgen zorgt ervoor dat de leraren een actieve bijdrage leveren aan de ontwikkeling en uitvoering van het onderwijskundig beleid. Daarnaast participeren ze in werkgroepen die gestalte geven aan de realisatie van de actiepunten zoals deze zijn opgenomen in het schoolplan en het plan van aanpak.

5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires

Voor de aanwas van nieuwe leerkrachten vindt Conexus het belangrijk een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van aankomende leerkrachten.

Daarom bieden wij stagiaires van de pabo's en MBO-scholen de gelegenheid om ervaring op te doen. Hiervoor zijn samenwerkingsafspraken gemaakt met de HAN en het ROC. Jaarlijks wordt binnen het team geïnterviewd welke leerkrachten een stagiaire of LIO-er in de klas wil (kan) begeleiden. Het aantal plaatsingsmogelijkheden wordt doorgegeven aan de Pabo's. Lio's worden voorgelicht om vanuit deze kweekvijver te komen tot dienstverbanden binnen de organisatie. We gaan hierbij uit van het thema boeien en binden en het doorontwikkelen van basis bekwaam naar vakbekwaam.

5.8 Werving en selectie

Conexus gaat bij werving en selectie uit van de kaders in het IPB-plan. Daarnaast is het van belang dat de benodigde competenties worden geselecteerd via transparante procedures. Hierbij wordt de sollicitatiecode van de NVP gehanteerd.

Mobiliteitsbeleid

Het mobiliteitsbeleid is opgesteld door het bovenschools management. Naar aanleiding van de vastgestelde begroting wordt er een formatieplan opgesteld. Dit kan rede geven voor vrijwillige en gedwongen mobiliteit binnen de hele organisatie. Mobiliteit wordt om verschillende redenen ingezet. De medewerkers kunnen zo meer richting geven aan wensen in hun loopbaan en het benutbare werkvermogen voor de organisatie kan optimaler worden ingezet binnen de beschikbare formatie van de organisatie.

5.9 Introductie en begeleiding

Nieuwe leraren krijgen een mentor en naast de uren duurzame inzetbaarheid een 'bijzonder budget' van 40 uren op jaarbasis voor het inwerken in de organisatie. De mentor voert het introductiebeleid (zie Regeling Introductie en begeleiding) uit, waarbij het speerpunt ligt op de bespreking van de competentieset in ons competentieboekje.

Daarmee wordt de nieuwe collega op de hoogte gesteld van de missie, de visies en de doelen van de school. Nieuwe leraren ontwikkelen een POP dat zich richt op het leren beheersen van de criteria (competentieset), en dan met name de criteria die zijn gerelateerd aan de fase 'startbekwaam'. De plaatsing in een groep is afhankelijk van de kwaliteit(en) van de nieuwe collega. De lesobservaties (zie begeleidingsplan) worden uitgevoerd door de coach, de IB-er en de directeur. Om te bepalen of de nieuwe leraar zich in voldoende mate ontwikkelt naar basisbekwaam, gebruikt de school de kijkwijzer en richt zich op de 7 SBL-competenties.

5.10 Beleid Werkverdelingsplan

Er wordt door elke school een werkverdelingsplan gemaakt. Hierin wordt vastgelegd de te werken uren op jaarbasis t.o.v. de taken die moeten worden verricht.

5.11 Collegiale consultatie

Collega's kunnen bij elkaar in de klas komen om van elkaar te leren. Ook wordt op deze manier gekeken of de opgestelde doelen van de school (c.q. de competenties en criteria) worden waargemaakt. In bouwvergaderingen kan een rooster worden opgesteld voor deze consultaties. Wanneer nodig wordt beslist welk vakgebied in ieder geval prioriteit krijgt en hoe vaak collegiale consultaties plaatsvinden. De consultaties worden gevoerd aan de hand van (onderdelen) van de grote kijkwijzer. Daarnaast kan een leerkracht altijd op basis van ontwikkeling en/of beoordeling zelf collegiale consultatie aanvragen bij de directeur.

5.12 Klassenbezoek

De directeur, boco's en de IB-er leggen jaarlijks bij ieder teamlid klassenbezoeken af. Daarbij gebruiken we de kijkwijzer. Daarbij wordt bekeken of de leraar op een correcte wijze uitvoering geeft aan de gemaakte prestatie-afspraken en/of persoonlijke ontwikkelplannen. Na afloop van het klassenbezoek volgt (standaard) een reflectief gesprek waarin nieuwe prestatie-afspraken worden gemaakt en waarin de follow-up wordt vastgelegd. Naast klassenbezoeken onderscheiden we flitsbezoeken. Deze consultaties zijn kort en gekoppeld aan een observatiepunt.

Klassenbezoeken door de boco's en IB-ers hebben als doel om te ondersteunen en te signaleren. Dit op leerkracht en/of leerlingniveau. Het nagesprek kan een plan van aanpak of een begeleidingsplan voor de leerkracht en/of leerling opleveren.

Bijlagen

1. Kijkwijzer kleuters
2. Kijkwijzer gr 3-8

5.13 Persoonlijke ontwikkelplannen

Iedere werknemer stelt jaarlijks een POP op. Een werknemer scoort zichzelf op de vastgestelde competenties, voert een doelstellingengesprek met collega's en/of directeur en vult daarna het POP (volgens format) in. De uitvoer van het POP wordt geobserveerd tijdens de klassenbezoeken en de voortgang komt aan de orde bij het functioneringsgesprek. In het beoordelingsgesprek wordt door de directeur een oordeel gegeven over de realisatie van de opgestelde POP's. Naast het POP werken we met persoonlijke actieplannen (kort lopende plannen) en prestatie-afspraken: "smart" geformuleerde doelstellingen voor de korte termijn. POP's, PAP's en prestatie-afspraken worden gearhiveerd in het bekwaamheidsdossier en komen aan de orde bij de klassenbezoeken en de flitsbezoeken.

Het uitgangspunt is, dat alle medewerkers zelf verantwoordelijk zijn voor de eigen professionalisering. Jaarlijks worden er afspraken gemaakt met de directeur over de professionalisering en deze worden vastgelegd in het POP. Bij de bedoelde afspraken wordt in ieder geval vastgelegd wat de leraar gaat doen om zich te ontwikkelen van startbekwaam naar basisbekwaam c.q. van basisbekwaam naar vakbekwaam.

Onze ambities zijn:

1. Orientatie gebruik Werken met Kwaliteitskaarten (WMK) in het kader van IPB
2. Het uitvoeren van IPB-cyclus middels het DDGC

5.14 Het bekwaamheidsdossier

Alle werknemers beschikken over een zogenaamd bekwaamheidsdossier. Deze dossiers worden beheerd door de leraren zelf; het dossier is altijd op school aanwezig. De directie zorgt ervoor dat het bekwaamheidsdossier een levend document is door er veelvuldig mee te laten werken, door het te gebruiken bij het personeelsbeleid. In dit dossier bevinden zich:

- Afschriften van diploma's en certificaten
- De persoonlijke ontwikkelplannen
- De persoonlijke actieplannen
- De gespreksverslagen (F-gesprekken)
- De gespreksverslagen (B-gesprekken)
- Verslagen van feedbackgesprekken n.a.v. het klassenbezoek

Onze kwaliteitsindicatoren zijn:

1. Het levend houden van het bekwaamheidsdossier

5.15 Intervisie

De leraren participeren bij ons op school in een professionele leergemeenschap (PLG). Ieder PLG kent een voorzitter. Aan de orde komen: schoolthema's die gezamenlijk worden uitgewerkt, de scores van zelfbeoordelingen (zelfevaluaties), het persoonlijk ontwikkelplan en meer persoonlijke leerpunten. De schoolthema's hangen samen met de schoolontwikkelpunten. In overleg worden de thema's –voorzien van concrete opdrachten- door de directie toegekend aan de groepjes. We streven ernaar om deze leerpleinen meer vorm te geven in de aankomende jaren waarbij intervisie zal plaatsvinden in een PLG (leerplein).

5.16 Functioneringsgesprekken

De directie voert jaarlijks een functioneringsgesprek met alle medewerkers. We beschikken over een Regeling Functioneringsgesprekken op Conexus niveau. Op dit moment wordt hiervoor het instrument DDGC gehanteerd. Tijdens het functioneringsgesprek staat het POP van de medewerker (met daarin de competentieset) centraal. Op basis van het ontwikkelde POP wordt omgezien naar verbeterdoelen in relatie tot de schoolverbeterdoelen. Aan de orde komen verder: werkdruk, loopbaanwensen, scholing, taakbeleid, mobiliteit en de mate van bekwaamheid (start-, basis- of vakbekwaam) van de leraar.

5.17 Beoordelingsgesprekken

Conexus beschikt over een regeling Beoordelingsgesprekken. We kennen verschillende vormen van beoordeling: beoordelen in het kader van de POP, schaaluitloop, een vaste aanstelling, promotie functiemix, (dis)functioneren en in het kader van een opleidingsverzoek. Daarnaast worden houding en gedrag ten opzichte van collegae en ouders en de doorgemaakte ontwikkeling in kennis en vaardigheden beoordeeld.

In het kader van de nieuwe CAO zullen we leraren beoordelen als ze van LA3 naar LA4 gaan (van startbekwaam naar basisbekwaam) en wanneer ze van LA7 naar LA8 gaan (van basisbekwaam naar vakbekwaam). Daarbij zullen we gebruik maken van een beproefd instrument.

Het instrument dat hierbij wordt gehanteerd is het DDGC.

In schooljaar 2018-2019 hebben alle leerkrachten een functioneringsgesprek gehad (planning). Tussen september en november 2019 zullen de POP en de voortgang van het functioneren worden geëvalueerd. In het voorjaar van 2020 vinden de zogeheten beoordelingsgesprekken plaats.

5.18 Professionalisering

Scholing komt aan de orde bij de functioneringsgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen, de competentie set en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing (schoolspecifiek of binnen de Conexus Academie). Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. Iedereen is daarbij aanwezig. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje deskundigheidsbevordering.

5.19 Teambuilding

Op Kindcentrum Aquamarijn heerst een gezamenlijke visie dat door verbetering van de onderlinge band binnen de collega's, het herstellen van onderling vertrouwen, het bevorderen van onderlinge samenwerking hogere gezamenlijke prestaties worden geleverd.

Hiervoor organiseren we diverse typen vergaderingen (zie hoofdstuk Organisatie en beleid) waarin we met elkaar overleggen over thema's die inhoudelijk en/of organisatorisch van belang zijn voor de school en de leerkrachten. De eenheid in het team wordt ook versterkt door de gezamenlijke momenten van nascholing. Ieder jaar volgt het team – naast de individuele scholing- samen een aantal cursussen. We onderscheiden in het kader van teambuilding ook de meer informele communicatiemomenten. We drinken vijf keer per week 's morgens voor schooltijd gezamenlijk koffie en thee en nemen dan (kort) zaken door die van belang zijn voor de school en de leraren (ochtendbriefing).

5.20 Verzuimbeleid

Arbobeleid

Onze organisatie heeft een arbobeleidsplan. Hierin zijn onderdelen vastgelegd die volgens de Arbo wetgeving in een Arbobeleidsplan moeten worden opgenomen. Ons beleid is gericht op het duurzaam inzetten van de medewerkers. Wij werken samen met een arbodienstverlener de Arbo-unie zij leveren een bedrijfsarts. Wij werken met een RIE en hebben veiligheid, gezondheid en welzijn vormgegeven in dit beleid.

Verzuimbeleid

Het verzuimbeleid is gericht op:

- Preventief voorkomen van verzuim
- Duurzame inzetbaarheid van de medewerker
- Het goed begeleiden van de medewerker in het kader van de Wet poortwachter
- Het tijdens arbeidsongeschikt begeleiden door de Arbo-dienst en leidinggevenden in de rol van casemanager

Een zieke werknemer meldt zich ziek bij de directeur. Deze regelt de vervanging. De werknemer meldt zich ook beter bij de directeur. Bij langduriger verzuim wordt de werknemer opgeroepen bij de Arbo-arts. Bij kort veelvuldig verzuim wordt een verzuimgesprek gehouden door de directeur. Bij vermoeden van oneigenlijk verzuim wordt de Arbo-arts ingeschakeld, in overleg met de personeelsconsulent. Langdurig verzuim wordt afgehandeld conform de Wet Poortwachter. De re-integratie voor wat betreft het functioneren op school valt onder de verantwoordelijkheid van de directeur. Bij ziekte wordt, naast de informele contacten door de collegae, formeel door de directeur contact onderhouden met de betrokkene.

5.21 Mobiliteitsbeleid

Het mobiliteitsbeleid is vastgesteld op bestuursniveau. Ieder schooljaar wordt geïnventariseerd of er belangstelling is voor vrijwillige mobiliteit.

6 Organisatie en beleid

6.1 Organisatiestructuur

Onze school is een van de eenendertig scholen van Stichting Conexus. De directeur geeft, onder eindverantwoordelijkheid van het College van bestuur van de Stichting, leiding aan de school. De directeur is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door een stuurteam (ST) bestaande uit bouw coördinatoren en intern begeleiders. Daarnaast beschikt de school over een aantal specialisten als een taal-leescoördinator, een rekencoördinator, een lct'er. De school heeft de beschikking over een ouderraad en een MR. De MR bestaat uit 3 personeelsleden en 3 ouder. Op Stichtingsniveau is er een GMR.

6.2 Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. In enkele gevallen worden er combinatieklassen gevormd, soms is er sprake van parallelklassen. De indeling van klassen vindt dan plaats op basis van een sociogram. De school plaatst de leerlingen dus tactisch. De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen. Vanaf begin groep 7 is het mogelijk om op een eigen leerlijn te kunnen werken.

6.3 Het schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samen-werken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken.

Onze kwaliteitsindicatoren zijn:

1. De school ziet er verzorgd uit
2. De school is een veilige school
3. Leraren (onderling) en leerlingen (onderling) gaan respectvol met elkaar om
4. Ouders ontvangen tweewekelijks een nieuwsbrief

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De school ziet er verzorgd uit
2.	De school is een veilige school
3.	Leraren (onderling) en leerlingen (onderling) gaan respectvol met elkaar om
4.	Ouders ontvangen tweewekelijks een nieuwsbrief
5.	De school organiseert jaarlijks twee ouderavonden (thema-avonden)

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen] (SK2)	2,88

6.4 Veiligheid

De school waarborgt de veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers). Daartoe is allereerst vastgesteld welke (ernstige) incidenten de school onderscheidt. Dit zijn:

- fysiek geweld
- intimidatie en/of bedreiging met fysiek geweld
- intimidatie en/of bedreiging via msn, sms, e-mail of internet
- pesten, treiteren en/of chantage
- seksueel misbruik
- seksuele intimidatie
- discriminatie of racisme
- vernieling
- diefstal

- heling
- (religieus) extremisme

De school beschikt over een registratiesysteem: de leraar registreert incidenten in Esis. Naast de incidentenregistratie beschikt de school over een ongevallenregistratie. De IB'ers analyseren jaarlijks de gegevens en stellen, in overleg met de directie, verbeterpunten vast.

De school probeert incidenten en ongevallen te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. Incidenteel wordt er aan een groep een kanjertraining (of een andere sociale training) gegeven. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling: De Vreedzame school. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag.

Incidenten en ongevallen worden in eerste instantie afgehandeld door de leraar. Als zaken niet opgelost kunnen worden, wordt de directeur betrokken bij de afhandeling. De school werkt met de Oeps-procedure. Hierbij volgen de leerkrachten duidelijke regels met betrekking tot het verstoren van de lessen (zie bijlage). Ook beschikt de school over een protocol rondom schorsing en verwijdering. Bij dit protocol is de directeur altijd bij aanwezig (zie bijlage).

De ouders en de leraren worden 1 x per twee jaar bevraagd op veiligheidsaspecten. De veiligheid van de leerlingen wordt jaarlijks gemonitord met een gevalideerd instrument: WMK. De gegevens worden aangeleverd bij de Inspectie van het Onderwijs.

De school beschikt over een (interne en externe) vertrouwenspersoon. De school beschikt niet over een specifieke veiligheidscoördinator (aanspreekpunt). De school beschikt over meerdere BHV'ers.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Veiligheid (SK1)	2,82

Bijlagen

1. Oeps-protocol Aquamarijn
2. Protocol schorsing en verwijdering

6.5 Arbobeleid

Conexus heeft een Arbo-contract afgesloten met de Arbo-Unie. Het beleid is erop gericht om uitval van leerkrachten te voorkomen. Bij langdurige uitval stelt de arbeidsdeskundige, eventueel in overleg met de bedrijfsarts, een probleemanalyse op. De directeur en de zieke leerkracht stellen vervolgens een plan van aanpak op. Tevens bestaat de mogelijkheid voor overleg met de bedrijfsarts en de personeelsconsulent in het Sociaal Medisch Overleg. Wij hechten veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat in en rondom de school.

We beschikken over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school brandveilig verklaard. Op de school is een calamiteitenplan aanwezig.

6.6 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. We zijn gericht op het creëren van betrokkenheid van de medewerkers op het werk en op de school om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Aspecten van persoonlijk- en team functioneren en de attitudes die daarbij horen. Om de draagvlak, cohesie en motivatie te verhogen krijgen de medewerkers de kans om besluitvorming preventief te corrigeren. Hierdoor voelen ze zich medeverantwoordelijk en betrokken. Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere vergaderstructuur (sociocratie) en worden er effectieve hulpmiddelen gebruikt.

Qua communicatiegedrag vinden we het volgende belangrijk:

1. Zaken worden op de juiste plaats besproken
2. Vergaderingen worden goed voorbereid
3. Op vergaderingen is sprake van actieve deelname (betrokkenheid)

4. In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf
5. We geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen

Onze kwaliteitsindicatoren zijn:

1. We werken met een vergadercyclus van 1 keer per maand een teamvergadering, 1 keer per maand een bouwvergadering en 1 keer per maand een leerpleinoverleg
2. Het stuurtteam vergadert om de twee weken en het OT vergadert ook twee keer per maand
3. De OR vergadert 1 x per maand
4. De MR vergadert 1 x per maand
5. We gebruiken effectieve middelen voor de communicatie: postvakken, memo-bord en via e-mail: de interne nieuwsbrief

Het streven is om volgend schooljaar (2019-2020) te starten met intervisie en het hanteren van de zogeheten verbeterborden.

6.7 Samenwerking

Onze school werkt effectief samen met voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen in achterstandsituaties, en het realiseren van een doorgaande leerlijn. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkings-verband en met zorgpartners. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda en m.b.t. vroegschoolse educatie voeren we loyaal uit.

In het kader van de zorg onderhouden wij contacten met:

- Samenwerkingsverband Stroomland
- Leerplichtzaken (LPZ)
- De wijkagent(en)
- Centrum voor jeugd en gezin (CJ&G)
- Schoolmaatschappelijk werk (Samen Sociaal Sterker)
- De School Als Vindplaats (DSAV)
- Schoolarts/verpleegkundige (GGD)
- Kinderteam Biezantijn (fysiotherapie, ergotherapie en logopedie)
- POVO

Onze kwaliteitsindicatoren zijn:

1. We overleggen structureel met voorschoolse voorzieningen
2. We overleggen structureel met VO-scholen
3. We betrekken ouders bij de overgang van hun kind naar een andere school
4. We werken samen met diverse ketenpartners

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We overleggen structureel met voorschoolse voorzieningen
2.	We overleggen structureel met VO-scholen
3.	We betrekken ouders bij de overgang van hun kind naar een andere school
4.	We werken samen met diverse ketenpartners

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Samenwerking (OP6)	2,75

6.8 Contacten met ouders

1. Klantgericht gedrag begint bij bewustwording van het eigen gedrag richting ouders en collega's. Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.

Onze ouders worden betrokken bij schoolactiviteiten, ze ontvangen informatie over de gang van zaken op school. We vinden het belangrijk dat ouders adequaat op de hoogte gesteld worden van de ontwikkeling van hun kind en betrokken worden bij (extra) zorg. Ook worden ouders (en hun kinderen) goed voorbereid op het vervolgonderwijs.

De komende jaren houdt de school rekening met de wisselende populatie waar de school mee te maken heeft.

In de aankomende jaren streven we naar een intensievere samenwerking met ouders. Wij zullen hiervoor starten met het scholingstraject ouderparticipatie 3.0.

Onze kwaliteitsindicatoren zijn:

1. Ouders worden betrokken bij schoolactiviteiten
2. Leraren stellen zich op de hoogte van de opvattingen en verwachtingen van de ouders
3. Ouders ontvangen informatie over de actuele gang van zaken
4. Ouders worden betrokken bij (extra) zorg
5. Ouders (en hun kinderen) worden adequaat voorbereid op het vervolgonderwijs
6. Ouders worden adequaat op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind

6.9 Overgang PO-VO

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij meer inzicht willen krijgen in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren.

Onze kwaliteitsindicatoren zijn:

1. De school heeft een procedure voor de advisering vastgesteld
2. De school heeft zicht op wat het voortgezet onderwijs van onze leerlingen vraagt
3. De leraren van groep 7 en 8 informeren ouders tijdens ouderavonden over het voortgezet onderwijs en de route er naar toe

Aandachtspunt	Prioriteit
erder ontwikkelen van een stroomschema voor de overgang PO-VO	hoog

6.10 Privacybeleid

Onze school beschikt over een privacyreglement (incl. protocollen) waarin staat hoe wij met privacy omgaan. In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen én medewerkers. En hoelang de gegevens worden bewaard. In het reglement garandeert we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LOVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is. Het reglement staat op onze website en de hoofdlijnen staan in onze Kindcentrumgids.

Onze kwaliteitsindicatoren zijn:

1. De school beschikt over een privacyreglement
2. De school waarborgt de privacy van leerlingen en persoonsgegevens
3. De school beschikt over afspraken over de leerlingengegevens
4. De school vraagt ouders schriftelijk toestemming voor het maken en plaatsen van beeldmateriaal

6.11 Voor- en vroegschoolse educatie

Onze school is een VVE-school (vroeg- en voorschoolse educatie). Dit betekent dat we nauw samenwerken met de peutergroepen en het KDV van onze school. De samenwerking bestaat uit een regelmatig overleg over het onderwijsaanbod (i.v.m. doorgaande lijnen), het educatief handelen en de zorg en begeleiding. Onze school

(vroegschool: groep 1 en 2) maakt gebruik van de methode Schatkist die redelijk aansluit op de methode 'Puk en Ko' die op de peutergroep gebruikt wordt. We onderhouden een goede relatie met de peutergroep en het KDV (voorscholen) en er is sprake van een warme overdracht.

Onze kwaliteitsindicatoren zijn:

1. De school beschikt over een gezamenlijk ouderbeleidsplan VVE
2. De school heeft de zorg en begeleiding afgestemd
3. De school maakt gebruik van Kijk-registratie van 2 tot 7 jaar
4. Er is sprake van een warme overdracht
5. De kwaliteitszorg richt zich ook op VVE

6.12 Voor-, tussen- en naschoolse opvang

Ons Kindcentrum beschikt over voorzieningen met betrekking tot de voorschoolse opvang: het Kindcentrum is vanaf 07.00 uur open voor leerlingen (en ouders). Momenteel hebben we te maken met een aantal aanbieders van naschoolse opvang, te weten BSO (KION) en Bindkracht 10 (Tandem welzijnsorganisatie).

We onderhouden contact met een gemeentefunctionaris die als opdracht heeft de contacten tussen de school, de aanbieders van naschoolse opvang en de verschillende verenigingen en instanties te versterken.

Onze kwaliteitsindicatoren zijn:

1. op onze school is voorschoolse opvang mogelijk
2. op onze school is naschoolse opvang mogelijk

7 Financieel beleid

7.1 Financieel beleid Conexus

Conexus staat voor kwalitatief goed onderwijs. Het schoolteam, de leraren voorop, maken de kwaliteit van een school. Daarvoor zijn goede faciliteiten en voorzieningen van belang.

De schaalgrootte van Conexus biedt meerwaarde omdat het professionele ondersteuning van scholen mogelijk maakt: op het terrein van onderwijskundige ondersteuning, personeelsbeleid, ICT, huisvesting en onderhoud, facilitaire aangelegenheden en inkoopkracht, financiële bedrijfsvoering. Beschikbare middelen worden aan de uitvoering van het onderwijs en de benodigde randvoorwaarden besteed binnen de kaders van wet- en regelgeving (rechtmatigheid).

Als koepel van 31 scholen is Conexus een financieel gezonde organisatie gestoeld op het principe dat elke school in principe “de eigen financiële broek moet ophouden” en dat in voorkomende gevallen sprake is van financiële solidariteit en risicospreiding. Op deze manier is de continuïteit van alle Conexus scholen geborgd. Dat vindt plaats in een financiële plannings- en controle cyclus met de volgende onderdelen: begrotingsbrief, begroting en meerjarenbegroting, financiële managementrapportages en jaarrekening. En deze vormen onderwerp van gesprek met de accountant, stakeholders (directeuren), interne toezichthouders (Raad van Toezicht en de, medezeggenschap) en externe toezichthouders (Inspectie van het Onderwijs, Ministerie van OC&W, gemeenten voor wat betreft de openbare basisscholen en gemeentelijke subsidies). Binnen deze kaders maken scholen hun eigen keuzes om de eigen schoolambities te realiseren (doelmatigheid). Door inzet van geld en personeel in de uitvoering van onderwijs en zorg, investeringen in ICT, leermethoden en meubilair, schoolontwikkeling, projecten, de professionalisering van het team of individuele medewerkers, et cetera.

7.2 Externe geldstromen

Van het rijk ontvangt de school: lumpsumgelden, geormerkte gelden via de bestemmingsbox, impuls gelden en gelden van het SWV. De budgetten komen op bovenschools niveau binnen en worden daar beheerd. Op het bestuurskantoor wordt bijgehouden hoeveel middelen uit de bestemmingsbox besteedt zijn aan welke thema's (opbrengstgericht werken, cultuur en leiderschap). Van de lokale overheid ontvangt de school projectsubsidies voor schoolmaatschappelijk werk, de schakelklas, stimuleren van de ouderbetrokkenheid, cultuureducatie en het opleiden van overblijftouders. De school verantwoordt zich over de deugdelijke besteding van de gelden via de managementrapportage(s). Bij het vervangingsfonds worden de kosten door ziekte of rechtspositioneel verlof gedeclareerd.

7.3 Interne geldstromen

De ouderraad vraagt van de ouders van de school een vrijwillige bijdrage. Het bedrag voor een kind is € 22,50 per jaar. Vanaf het derde kind wordt een bijdrage gevraagd van € 16,00. Van de inkomsten worden door de ouderraad diverse activiteiten georganiseerd (zie Kindcentrumgids). Jaarlijks (op de algemene ouderavond) legt de ouderraad financiële verantwoording af via de jaarrekening en een begroting.

7.4 Sponsoring

In 2009 is door het Ministerie van OCW met veertien organisaties het convenant “Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring” afgesloten waarin gedragsregels staan die scholen helpen om op een verantwoorde manier om te gaan met het ontvangen van bijvoorbeeld gelden en prestaties die daar tegenover staan. Onze school houdt zich aan dit convenant en de wettelijke voorwaarden.

7.5 Begrotingen

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar op voorstel van de algemeen directeur vastgesteld. De vastgestelde begroting is taakstellend voor de algemeen directeur en de directeuren van de scholen. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

De directeur stelt jaarlijks in overleg met de algemeen directeur een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het beleidsplan van de school.

Daarnaast stelt de directeur jaarlijks in het voorjaar in overleg met de beleidsmedewerker P&O een personeelsformatieplan op. Hierin worden de inzet van middelen met betrekking tot basis-formatie, wegingsgelden, rugzakjesinkomsten en impuls-gelden verantwoord. Het personeels-formatieplan wordt besproken met de MR (in samenspraak met de afdeling P&O). Maandelijks wordt het formatieoverzicht ter controle aan de schooldirectie toegestuurd. Deze controleert dit overzicht met zijn eigen 'uitputtingsoverzicht'. Verschillen worden direct besproken met de afdeling P&O en Financiën.

Onze school beschikt vervolgens over een meerjaren exploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting.

De meerjaren investeringsbegrotingen (OLP, ICT, meubilair, apparatuur) worden afgeleid van de gegevens die zijn verkregen uit de zogenaamde nulmetingen. Vanaf het jaar 2005 zijn de investeringen geactiveerd en op basis van de gekozen afschrijvingstermijnen wordt bepaald wanneer de investering is afgeschreven.

7.6 Aandachtspunten Financieel beleid

Aandachtspunt	Prioriteit
Voorraadbeheer	hoog
Methode	hoog
Meubilair	hoog

8 Zorg voor kwaliteit

8.1 Kwaliteitszorg

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg: vanuit een meerjarenplanning beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. De instrumenten die we inzetten voor kwaliteitszorg en integraal personeelsbeleid (zie hoofdstuk Personeelsbeleid) leiden vrijwel altijd tot aandachtspunten. Samen met het team –en in het perspectief van onze streefbeelden en actuele ontwikkelingen- stellen we op basis daarvan verbeterpunten vast. De gekozen verbeterpunten worden daarna verwerkt in het plan van aanpak. De directie monitort de voortgang. Aan het eind van het jaar evalueren we de verbeterplannen en verantwoorden we ons over onze werkzaamheden in het plan van aanpak.

Vragen die wij ons hierbij stellen zijn:

1. Doen we de goede dingen? Een normatieve vraag die de opdracht van de school betreft en een bovenschoolse bestuurlijke vraag is en ook op schoolniveau door de directie gesteld moet worden
2. Doen we de dingen goed? Een managementvraag op directieniveau en op leerkrachtniveau t.a.v. de groep en de individuele leerling. Deze vraag is gericht op efficiency (lean) en effectiviteit (opbrengst)
3. Hoe weten we dat? Daarmee vragen we naar het bewijs, door betrouwbaar meten van de opbrengsten op summatief (objectief genormeerd) en formatief niveau (gerelateerd aan lesdoelen)
4. Vinden anderen dat ook? Deze vraag verbreedt de informatie naar andere partijen (stakeholders b.v. leerlingen, MR, ouders, inspectie)
5. Wat doen we met die kennis? Deze vraag brengt de cyclus terug bij het bestuurlijk c.q. het management-handelen. Essentieel is dat dit leidt tot aanpassingen van handelen van b.v. de directie, de IB-er, de leerkracht om daardoor de gestelde doelen te halen

Cyclisch proces

Het cyclische proces dat aldus ontstaat is op een simpele wijze terug te brengen tot de onderstaande cyclus:



Toelichting

Uit het model blijkt dat het cyclische proces voor zowel het bestuurlijke-, school- en groepsniveau geldt. Dit is ook beschreven in de bovengenoemde kwaliteitsvragen.

Analyseren en evalueren van resultaten en tevredenheid enquêtes

Om iedere leerling passende begeleiding en optimaal onderwijs te geven, volgen we de ontwikkeling van leerlingen nauwkeurig. Alleen dan kunnen we immers aansluiten bij de ontwikkelings- en ondersteuningsbehoeften van de leerling. Bovendien signaleren we obstakels op die manier zo vroeg mogelijk, zodat we als dat nodig is snel actie kunnen ondernemen. We zetten de volgende instrumenten in om de ontwikkeling van leerlingen te volgen:

Observeren

De manier waarop kinderen spelen, werken en zich gedragen, zegt veel over hun welbevinden, hun betrokkenheid en hun ontwikkeling. We kijken en luisteren daarom goed naar kinderen, elke dag weer. Observaties geven medewerkers veel informatie over de ondersteuning die leerlingen nodig hebben.

We observeren leerlingen doelgericht en systematisch. In de opvang en in de groepen 1 en 2 gebruiken we hiervoor het observatie- en registratiesysteem 'KIJK!'. Aan de hand van de ontwikkeling van de leerling legt de medewerker of leerkracht vast hoe de leerling zich ontwikkelt. Vanaf groep 1 gebruiken we het observatie-registratiesysteem 'SCOL'.

Het werk beoordelen

Leerkrachten beoordelen het werk (d.m.v. registratie, observatie, toetsing) van de kinderen en verbinden hieraan conclusies en acties. In het groepsplan (2x per jaar) beschrijft de leerkracht welk aanbod de leerlingen krijgen en op welke manier zij dat krijgen (opbrengstgericht werken, zie 2.8) We maken daarbij onderscheid in vier groepen leerlingen (viersporenbeleid):

- o Instructieonafhankelijke leerlingen (plus)
- o Instructiegevoelige leerlingen (basis)
- o Instructieafhankelijke leerlingen (extra)
- o Leerlingen met een OPP. Voor leerlingen die meer ondersteuning nodig hebben, maken we een bijlage in ons blokplan, waarin wordt vastgelegd welke extra hulp de leerling krijgt om de doelen te behalen (zie 6.2)

Toetsen

Wij nemen methode gebonden toetsen (formatief) en landelijke toetsen (summatief) af om de ontwikkeling van leerlingen te monitoren en zo mogelijk tussentijds bij te sturen.

We vergelijken de toetsresultaten van een leerling niet met 'gemiddelde resultaten', maar met de resultaten van de leerling zelf. Is de leerling vooruitgegaan? En zo niet, waar ligt dat aan en wat kunnen we doen om zijn ontwikkeling te stimuleren? We gebruiken de toetsen als analyse- en diagnose-instrument.

De methode gebonden toets nemen we af bij de start en/ of bij de afsluiting van een bepaald gedeelte van de leerstof. Aan de hand van deze toetsen en de landelijke toetsen stellen we het instapniveau vast en bekijken we in hoeverre de leerling de aangeboden leerstof beheerst. Op basis hiervan bepalen we, zoveel mogelijk met de leerling, de inhoud en het tempo van het vervolgtraject.

Daarnaast nemen we in alle groepen landelijke Cito-toetsen af, die niet aan een methode zijn gebonden. Hiermee worden op basis van landelijke maatstaven de vorderingen van de leerling vastgesteld: waar staat de leerling in zijn ontwikkeling? Ook geven deze toetsen informatie over het "hoe": de wijze waarop het onderwijsleerproces verloopt. In de groepen 1 en 2 nemen we toetsen af voor taal en rekenen. In de midden- en bovenbouw voor rekenen, spelling, technisch lezen, woordenschat en begrijpend lezen. Aan het einde van groep 6, in groep 7 en groep 8 hebben we daarnaast ook de toets studievoordigheden. Tenslotte wordt in groep 8 de Route 8 Eindtoets afgenomen.

De toetsresultaten worden vastgelegd in een digitaal leerlingvolgsysteem. Het systeem waarin alle gegevens over de leerling zijn opgenomen in LOVS en ESIS, zoals informatie over de groeps- en leerlingbesprekingen, gesprekken met ouders, groeidocumenten en OPP met de onderzoeks- en toetsgegevens. De groepsleerkracht houdt deze dossiers bij.

Kinderen die extra zorg nodig hebben

Minimaal vier keer per jaar bespreekt de leerkracht de groep en de leerlingen met de intern begeleider (groepsbespreking). Voor de leerlingen die meer zorg of specifieke zorg nodig hebben, plannen zij vervolgens een leerlingbespreking. Om deze leerlingen optimaal te ondersteunen, doorlopen we de volgende (enigszins aangepaste) PDCA- cyclus. Dit doen we in samenwerking met de ouders.

Stap1 Signaleren

Met de volginstrumenten signaleert de leerkracht dat er sprake is van een probleem, bijvoorbeeld voorsprong, achterstand, uitval of opvallend gedrag. Wij benoemen deze signalen zoveel mogelijk in termen van welbevinden en betrokkenheid.

Stap 2 Diagnostiseren

De leerkracht en de Intern begeleider stellen vast wat de positieve en belemmerende factoren zijn. Vervolgens wordt onderzocht welke onderwijsbehoefte de leerling nodig heeft. Het kan nodig zijn om nader onderzoek te laten doen, soms door een externe deskundige om hier meer duidelijkheid over te krijgen.

Stap 3 Individueel ontwikkelingsplan opstellen

De leerkracht stelt samen met de intern begeleider een bijlage in het blokplan vast, waarin concrete doelen worden geformuleerd. Dit plan is altijd gericht op de versterking van het welbevinden en de betrokkenheid van de leerling (en dus op bevordering van de ontwikkeling).

Stap 4 Plan uitvoeren

De leerkracht voert het plan uit, eventueel aangevuld met hulp van anderen (interne of externe) ondersteuners.

Stap 5 Evaluatie

De intern begeleider kijkt samen met de leerkracht of de beoogde doelen zijn gehaald. Afhankelijk daarvan wordt bekeken hoe we verder gaan.

Als blijkt dat de aanpak onvoldoende effect heeft, kan de leerling worden besproken in het ondersteuningsteam of bij het BSOT. (brede schoolondersteuningsteam)

Gedurende dit hele traject zijn de ouders betrokken en gebeurt alles altijd in overleg en met toestemming van ouders.

Naast het onderwijs – onze kernopdracht – meten we d.m.v. tevredenheidsspeilingen wat onze stakeholders (leerlingen, ouders, leerkrachten) vinden van de dingen die we doen. Op basis van de analyse van de resultaten hiervan stellen we verbeterplannen op om ons handelen aan te passen en daarmee de gewenste uitkomsten te verkrijgen. Dit kan leiden tot b.v. het verbeteren van klantvriendelijkheid, heldere externe communicatie en aanpassen van gedragsregels.

SMART & uitdagende doelen stellen

De doelen die we stellen kennen allereerst het schoolniveau. Hier zijn de doelen afgeleid van de referentieniveaus die landelijk zijn geformuleerd. Voor de vakken waar geen referentieniveaus voor bestaan hanteren we de methodedoelen of door ons zelf geformuleerde einddoelen.

Op groepsniveau hanteren we de van het schoolniveau afgeleide doelen, die veelal in de methode of leerlijn staan. Om de doorgaande lijn in de school zo goed mogelijk te bewaren is het van groot belang deze doelen in het schooljaar scherp in de gaten te houden, zodat tenminste 80% van de leerlingen deze doelen daadwerkelijk heeft behaald voor de overgang naar de volgende groep.

Strategie bepalen om doel te bereiken

Op schoolniveau gaat het hier om de schoolorganisatie, de interne- en externe communicatie, de organisatie van de monitoring door management en IB, de rapportage en de borging.

Op groeps- en leerlingniveau gaat het om de pedagogische aanpak (b.v. blokplan gedrag), het klassenmanagement (regels en routines) en de didactische aanpak (werkvormen, leertijd en instructie).

De strategie wordt op schoolniveau vastgelegd in de diverse schooldocumenten die daarop betrekking hebben. Op groepsniveau wordt deze vastlegging in het blokplan en in Esis genoteerd. Op leerlingniveau wordt daar een handelingsplan of Onderwijs Ontwikkelingsplan aan toegevoegd, indien er sprake is van een zorgleerling. In het SOP (SchoolOndersteuningsProfiel) staat de 'breedte' beschreven die de school- en de groep op zorgniveau dat afwijkt van de groep aankan.

Strategie uitvoeren om het doel te bereiken

Directie, IB en leerkrachten gaan aan de slag om de voorbereidingen uit te voeren. D.m.v. eigen reflectie, formatieve evaluaties en collegiaal overleg ontstaat dagelijks voortschrijdend inzicht op basis waarvan kleine bijsturingen worden verricht om daarmee de doelbereiking te optimaliseren. Reflectie, formatieve evaluatie en samenwerking vormen daarmee de drie fundamenteën onder de kwaliteitszorg die een continu verbeterproces vormt.

Hogere leerprestaties

De kernopdracht van de school is een aanbod bieden waardoor leerlingen zich maximaal kunnen ontwikkelen als totale mens. De leerprestaties zijn hier typisch een schoolkenmerk, immers daartoe bestaat de school en onderscheidt de school zich van b.v. de kinderopvang of de buitenschoolse opvang. De ontwikkeling van de leerprestaties dienen voor iedere leerling en op ieder individueel niveau gedurende het onderwijs een stijgende lijn te vertonen. De vaardigheidsgroei is hiervoor de te meten indicator.

Kwaliteit maak je samen

Op grond van de uitkomst van de evaluatie wordt bepaald of er (on)gewijzigd door gewerkt kan worden. Iedereen doet mee in de cyclus, want kwaliteit realiseer je samen. In de gehele cyclus worden betrokkenen uitgenodigd hun mening te geven en invloed uit te oefenen alvorens de volgende stap te zetten. De professionele discussie en dialoog is onlosmakelijk verbonden met onze kwaliteitszorg. Informatie uit de gesprekken wordt door de directie meegenomen in de plannen, doelen en evaluaties. De centrale rol in het planmatig werken ligt bij directie, zij zal door middel van data die verzameld wordt uit diverse gesprekken, onderzoeken of andere metingen volgen of het schoolplan gerealiseerd wordt.

Integrale kwaliteitsaanpak Conexus

Sinds september 2011 kent Conexus de kwaliteitsaanpak, een systematiek van schoolbezoeken en monitorgesprekken om zicht te houden op de kwaliteit van het onderwijs op haar scholen. In het kader van de Integrale Conexus Kwaliteitsaanpak wordt samen met de scholen een analyse gemaakt van de indicatoren van de inspectie en eigen indicatoren o.a. voorkomend uit het Koersplan:

- het pedagogisch-didactisch handelen van leraren ten aanzien van de kernvakken;
- de schoolzelfevaluatie (zicht op ontwikkeling, onderwijsresultaten);
- schoolklimaat;
- de leerlingenzorg (extra ondersteuning);
- het leerstofaanbod;
- de condities voor schoolverbetering (kwaliteitszorg en kwaliteitscultuur);
- integraal personeelsbeleid

Bij deze analyse worden gegevens vanuit het leerlingvolgsysteem, rapportages van de Inspectie van het Onderwijs, door scholen zelf aangereikte documenten (bijv. school-/zorgplan, schoolzelfevaluatie, IPB-plan en uitvoering, Brede School plannen, oudertevredenheidsonderzoeken) en aanwezige kennis en informatie op het bestuursbureau betrokken. Op basis van de analyse gaan scholen, zo nodig met ondersteuning vanuit de afdeling Onderwijs en/of P&O of externe experts aan de slag met het verbeteren van de kwaliteit van het onderwijs.

Jaarlijks voeren de stafafdelingen Onderwijs en P&O gesprekken met directeurs over professionalisering van de medewerkers. Hierbij wordt onderscheid gemaakt tussen scholing op teamniveau en scholing op individueel niveau (kortlopende trainingen en langlopende opleidingen) en professionalisering op Conexusniveau (de zgn. Conexus Academie). De inzichten uit de kwaliteitsaanpak vormen input voor de scholingsgesprekken. Uit de scholingsgesprekken worden de onderwerpen voor professionalisering binnen de Conexus Academie afgeleid.

Onze kwaliteitsindicatoren zijn:

1. De school beschikt over een meerjarenplanning voor kwaliteitszorg
2. De school beschikt over toetsbare doelen bij de diverse beleidsterreinen
3. De school laat de kwaliteit van de school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren
4. De school werkt planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, plan van aanpak en jaarverslag)
5. De school evalueert stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn
6. De school borgt onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen)
7. De school rapporteert aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, MR en ouders)

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitszorg (KA1)	2,2
Zelfevaluatie - Kwaliteitscultuur (KA2)	2,91
Zelfevaluatie - Verantwoording en dialoog (KA3)	3

Aandachtspunt	Prioriteit
De school pleegt systematisch kwaliteitszorg	hoog
Bij het opstellen van doelen de taxonomie van Bloom hanteren (zes niveaus in opklimmend in moeilijkheidsgraad)	gemiddeld

8.2 Kwaliteitscultuur

Onze superprioriteiten

Het ontwikkelingsperspectief 'maximale talentontwikkeling' dat wij onze leerlingen bieden, betekent dat wij als onze kerntaak twee zaken tot hoofdprioriteiten hebben benoemd. Deze komen in onze onderwijsvernieuwing en in het plan van aanpak- en het meerjarenplannen nadrukkelijk naar voren:

Ten eerste: De basis dient op orde te zijn.

Hiermee bedoelen we dat de opbrengsten/ kwaliteit van ons onderwijs tenminste op het landelijk gemiddelde dient te zijn. Deze opbrengsten hebben we op een aantal punten gepreciseerd en voor meerdere jaren benoemd in het Teamontwikkelingsplan.

Ten tweede: De leerkrachten kennen en weten wat het beste werkt om de gestelde leerdoelen te behalen.

Zij passen dit zichtbaar toe in hun lessen. Het EDI-model wordt door alle leerkrachten gehanteerd. De leerkrachten dragen er zorg voor dat de voorwaarden om tot een optimaal leerklimaat te komen vervuld zijn. Het gaat hierbij om een effectief en efficiënt klassenmanagement (regels en routines), een veilig pedagogisch klimaat waarin een uitstekende relatie tussen de leerkracht en de leerlingen voorop staat evenals een plezierig klassenklimaat, een goede samenwerking tussen de leerlingen, uitstekende hulpmiddelen (methodes, ICT) en een goede samenwerking met de ouders. Kortom, het zijn excellente leerkrachten die optimaal onderwijs mogelijk maken. Leerlingen verdienen niet minder.

Onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen.

Onze kwaliteitsindicatoren zijn:

1. De school beschikt over een heldere visie die vertaald is in concrete gedragsindicatoren
2. Onze visie en de ambities vormen het uitgangspunt voor onze professionalisering
3. De schoolleiding is sterk gericht op de ontwikkeling van het team
4. De schoolleiding heeft zicht op de sterke kanten en de verbeterpunten van de leraren (en het team als geheel)
5. De schoolleiding beschikt over een professionaliseringsplan (jaarlijkse update)

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie, stuurteam en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Aandachtspunt	Prioriteit
Verbeteren van de kwaliteit	hoog
Het implementeren van leerlingportfolio's met eigen data en doelen	gemiddeld

8.3 Verantwoording en dialoog

Op onze school betrekken we ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit. Planmatig wordt onze school geauditeerd, we organiseren een ouderpanel, beschikken over een leerlingenraad. Ieder half jaar stellen wij een plan van aanpak op (o.b.v. ons schoolplan) met onze verbeterdoelen. Wij evalueren het plan van aanpak waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten.

Onze kwaliteitsindicatoren zijn:

1. De school stelt jaarlijks een plan van aanpak op
2. De school evalueert per half jaar het plan van aanpak
3. De school rapporteert de kwaliteit van de school jaarlijks in de Kindcentrumgids aan ouders en belangstellenden
4. De school betreft externen bij de kwaliteitszorg (bepaling en beoordeling)

8.4 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2017 de basiskwaliteit op 17 standaarden. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Basiskwaliteit (Mijnschoolplan.nl). De scores per standaard en de actiepunten zijn opgenomen in ons schoolplan in de bijpassende paragrafen. De totaaluitslagen zijn als bijlage toegevoegd aan ons schoolplan. We zijn voornemens om de basiskwaliteit 1 x per twee jaar te meten met behulp van het instrument WMK-PO. De acties die dat oplevert, zullen we meenemen in het plan van aanpak..

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

8.5 Onze eigen kwaliteitsaspecten

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten (eigen ambities). We hebben per paragraaf steeds aangegeven wat de "kenmerken" zijn van onze school, geformuleerd als kwaliteitsindicatoren. Sommige kenmerken hebben we geormerkt als "eigen kwaliteitsaspecten". Het gaat daarbij om kenmerken (kwaliteitsindicatoren) waarvan we vinden dat we daarbij toegevoegde waarde leveren ten opzichte van de basiskwaliteit. De verzameling van de eigen kwaliteitsaspecten is opgenomen in een bijlage. De meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten noemen we "parels". Onze parels staan vermeld in het hoofdstuk Onderwijskundig beleid (zie paragraaf Missie).

8.6 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen van de Inspectie van het Onderwijs voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

1. De Kindcentrumgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie
2. De Kindcentrumgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
3. Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie
4. Het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
5. Het SOP leveren wij tijdig aan bij de inspectie
6. Het SOP voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
7. Wij programmeren voldoende onderwijstijd
8. Wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m 8

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

8.7 Inspectiebezoeken

Onze school heeft op 13 mei 2016 een schoolbezoek gehad van de Inspectie van het Onderwijs. We beschikken over een rapport met de bevindingen (zie bijlage). *De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op orde is: onze school heeft een basisarrangement (voldoende).*

BIJLAGE toevoegen van inspectie EN VVE inspectierapport

Aandachtspunt	Prioriteit
Inhoudelijke impuls geven aan de inhoud van de groeps- en leerlingbesprekingen	hoog

8.8 Vragenlijst Leraren

De Aquamarijn volgt het traject van Werken Met Kwaliteit (WMK) samen met veel scholen van Conexus. Ook in de schoolplanperiode van 2019-2023 zal de Aquamarijn hier aan deelnemen. In deze periode zal een nieuw vierjarenplan van WMK uitgevoerd worden; ieder jaar worden er enkele domeinen gescoord door middel van vragenlijsten. De uitkomsten hiervan worden besproken in het Stuurteam, team en MR.

Waar nodig wordt aan de hand van de verbeterpunten actie ondernomen. Deze interventies zullen dan worden opgenomen in het plan van aanpak of in het meerjarenplan.

Zo blijft de Aquamarijn zich ontwikkelen; wij zijn een lerende school.

8.9 Evaluatieplan 2019-2023

9 Strategisch beleid

9.1 Strategisch beleid

Het College van Bestuur (CvB) bestaat uit twee personen. En wordt ondersteund door een stafbureau bestaande uit Financiën, P&O, Onderwijs, ICT en Facilitair. Het College van Bestuur heeft in de medezeggenschap te maken met een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). De GMR spreekt zich uit over kaderstellend beleid binnen welke kaders op schoolniveau uitvoering en medezeggenschap plaatsvindt. De GMR bestaat uit tien leden, waaronder vijf personeelsleden van Conexus en vijf ouders.

Strategisch beleid

Het Koersplan van Conexus geeft de koers en de ambities aan voor de periode 2019-2023. De brede ontwikkeling van het kind in zijn sociale context wordt centraal gesteld. Conexus heeft in haar koersplan gekozen voor de volgende vier hoofdthema's;

Hoofdthema 1: Personeelsbeleid/-ontwikkeling*

De aandachtspunten binnen dit hoofdthema zijn:

- Lerarentekort, krapte op de arbeidsmarkt
- Invallers / vervangingspool
- Reduceren ziekteverzuim
- Werkdruk
- Kweekvijver

Hoofdthema 2: Professionele ontwikkeling*

Conexus heeft gekozen om het onderwijskundig leiderschap binnen Conexus stevig te ontwikkelen. In alle lagen van de organisatie: zowel in de klas/unit, binnen teams en op scholen, als binnen de directieurenlaag en op bestuurlijk niveau.

Hoofdthema 3: Passend Onderwijs*

In het kader van opvoeden, opgroeien en opleiden bieden scholen passende ondersteuning aan ieder kind voor zover de school daar zelf toe in staat is (basiszorg) of met de hulp van externe expertise (lichte zorg) of verwijst de school naar speciaal (basis-) onderwijs. Het streven is dat ieder kind opgevoed wordt, opgroeit en opgeleid wordt in de eigen wijk. De core business van de school is opleiden en gestreefd wordt daar zoveel mogelijk tijd en inspanning aan te besteden.

Hoofdthema 4: Onderwijsontwikkeling*

De aandachtspunten binnen dit hoofdthema zijn:

- Wetenschap en techniek
- Onderwijs anders organiseren
- ICT (geletterheid)
- Bewegen en gezondheid
- Kansongelijkheid
- Burgerschap

Binnen Conexus zijn er een viertal ontwikkelteams bestaande uit schoolleiders en bovenschoolse beleidsmedewerkers, georganiseerd. Elke ontwikkelteam pakt een thema op.

9.2 Extra paragraaf (1)

10 Aandachtspunten 2019-2023

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Streefbeeld	1. Het vergroten van de kwaliteit van het onderwijs door opbrengstgericht werken.	hoog
	2. Het helder maken van de sturings- en beheersingsmechanismen in de schoolorganisatie.	hoog
	3. Het vergroten van de ontwikkelcapaciteit door vanuit een gezamenlijke visie te handelen.	hoog
Aandachtspunten naar aanleiding van de ouderenquête	De school vraagt mij regelmatig wat ik verwacht van de school	hoog
	De school vraagt regelmatig of ik tevreden ben over de school	hoog
	De school staat goed bekend	hoog
Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	Ontwikkelen van een format voor een blokplan Gedrag	hoog
	Opnemen van lessen Sociaal-emotionele ontwikkeling in de groepsbezoeken (directie)	hoog
	Ontwerpen van een model voor verantwoording van de scores (LVS), en verantwoording afleggen	hoog
	De school beschikt over getrainde leerkrachten voor de sociale weerbaarheid	hoog
Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	Opstellen van een leerlingenraad	gemiddeld
	We hebben een visietekst over Burgerschap opgenomen in de Kindcentrumgids	gemiddeld
Leerstofaanbod	Het aanbod sluit aan bij het (beoogde) niveau van de leerlingen	gemiddeld
	Het aanbod omvat de referentieniveaus taal en rekenen	hoog
Wetenschap en Technologie	Oriëntatie op 21st century skills	gemiddeld
	Oriëntatie op 21st century skills	gemiddeld
Les- en leertijd	automatiseren (taal en rekenen) opnemen in lessentabel	gemiddeld
	De leraren werken volgens vaste procedures (routines)	gemiddeld
	De leraren zorgen voor vlotte lesovergangen	gemiddeld
	De leraren verhelderen wat leerlingen moeten doen als ze klaar zijn met hun werk	gemiddeld
Didactisch handelen	De leraren stemmen de instructies af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen	hoog
	De leraren structureren hun handelen m.b.v. informatie die ze over leerlingen hebben	gemiddeld
	De leraren zorgen ervoor, dat het niveau van hun lessen past bij het beoogde eindniveau van de leerlingen	hoog

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	De leerlingen werken met dagtaken en weektaken	gemiddeld
	De leraren hanteren een maatjessysteem (elkaar helpen)	gemiddeld
	De leraren gebruiken materialen t.b.v. het zelfstandig werken	gemiddeld
Zorg en begeleiding	De leraren vergelijken de behaalde resultaten met de verwachte ontwikkeling	gemiddeld
	De school analyseert waar de ontwikkeling stagneert wanneer de leerlingen onvoldoende profiteren van het onderwijs	hoog
Afstemming	Implementatie blokplannen goed volgen en evalueren.	hoog
	Formuleren van concrete leerdoelen a.d.h.v. methoden, leerlijnen SLO en Cito	hoog
	Inroosteren groepsbezoeken voor krachtige en consequente ondersteuning van leerkrachten bij hun onderwijs volgens EDI-model	hoog
Talentontwikkeling	Systeem opzetten voor integraal aanbod van talenten in het IKC	gemiddeld
	Beleid ontwikkelen m.b.t. de zogenaamde 21st century skills in het IKC	gemiddeld
Resultaten	De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie verwacht mag worden	hoog
	De school kan aantonen dat zij uit de leerlingen haalt wat er in zit	hoog
Overgang PO-VO	eerder ontwikkelen van een stroomschema voor de overgang PO-VO	hoog
Aandachtspunten Financieel beleid	Voorraadbeheer	hoog
	Methode	hoog
	Meubilair	hoog
Kwaliteitszorg	De school pleegt systematisch kwaliteitszorg	hoog
	Bij het opstellen van doelen de taxonomie van Bloom hanteren (zes niveaus in opklimmend in moeilijkheidsgraad)	gemiddeld
Kwaliteitscultuur	Verbeteren van de kwaliteit	hoog
	Het implementeren van leerlingportfolio's met eigen data en doelen	gemiddeld
Inspectiebezoeken	Inhoudelijke impuls geven aan de inhoud van de groeps- en leerlingbesprekingen	hoog

11 Meerjarenplanning 2019-2020

Thema	Verbeterdoel
Leerstofaanbod	Het aanbod sluit aan bij het (beoogde) niveau van de leerlingen
	Het aanbod omvat de referentieniveaus taal en rekenen
Didactisch handelen	De leraren stemmen de instructies af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen
	De leraren structureren hun handelen m.b.v. informatie die ze over leerlingen hebben
	De leraren zorgen ervoor, dat het niveau van hun lessen past bij het beoogde eindniveau van de leerlingen
Zorg en begeleiding	De school analyseert waar de ontwikkeling stagneert wanneer de leerlingen onvoldoende profiteren van het onderwijs
Resultaten	De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie verwacht mag worden
	De school kan aantonen dat zij uit de leerlingen haalt wat er in zit
Kwaliteitszorg	De school pleegt systematisch kwaliteitszorg

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

12 Meerjarenplanning 2020-2021

Thema	Verbeterdoel
Leerstofaanbod	Het aanbod sluit aan bij het (beoogde) niveau van de leerlingen
	Het aanbod omvat de referentieniveaus taal en rekenen
Didactisch handelen	De leraren stemmen de instructies af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen
	De leraren zorgen ervoor, dat het niveau van hun lessen past bij het beoogde eindniveau van de leerlingen
Zorg en begeleiding	De leraren vergelijken de behaalde resultaten met de verwachte ontwikkeling
Resultaten	De school kan aantonen dat zij uit de leerlingen haalt wat er in zit
Kwaliteitszorg	De school pleegt systematisch kwaliteitszorg

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

13 Meerjarenplanning 2021-2022

Thema	Verbeterdoel
Leerstofaanbod	Het aanbod sluit aan bij het (beoogde) niveau van de leerlingen
	Het aanbod omvat de referentieniveaus taal en rekenen
Resultaten	De school kan aantonen dat zij uit de leerlingen haalt wat er in zit
Kwaliteitszorg	De school pleegt systematisch kwaliteitszorg

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

14 Meerjarenplanning 2022-2023

Thema	Verbeterdoel
Leerstofaanbod	Het aanbod sluit aan bij het (beoogde) niveau van de leerlingen
	Het aanbod omvat de referentieniveaus taal en rekenen

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.